

電子契約の手順について

★管財契約課が執行する入札案件を原則電子契約とします。

落札候補者（開札後）～ 電子契約

- ・ 開札後、落札候補者の審査があるもの（工事・委託）
→ 落札候補者あてのメールに添付している受領書にて契約方式を選択してください。
- ・ 開札後、落札候補者の審査が無いもの（一部の委託）
→ 落札者決定通知後、市担当者から契約方式について電話確認します。
- ・ 指定のメールアドレスあてに署名依頼手続きをします。それにより、業者に署名依頼メールが届きます。
→ 件名、契約金額等を確認のうえ、署名手続きをお願いします。

手続きフロー（落札候補者（開札後）～ 契約締結）

①落札候補者用メール受領

②受領書、落札候補者提出書類送付

③審査後、落札決定

電子契約とする場合
※建設リサイクル法該当案件は注意

④電子契約の署名依頼メールが届く

⑤署名依頼メールのURLに接続

⑥内容を確認し、受注者・発注者の署名手続き（印紙不要）

契約締結

電子契約としない場合

④指定のメールアドレスへ
契約書データが届く

⑤内容を確認し、契約書を製本する

⑥印紙を貼付、契約書を持参

契約締結

具体的な操作方法是、次項

①操作方法

メール受信

📅 カレンダーに登録

×

電子印鑑なら
GMOサイン

株式会社綾瀬建設
代表取締役 綾瀬 太郎様

綾瀬市 様より署名依頼が届いております。
文書を確認するボタンより、電子署名を行ってください。

文書を確認する

封筒：契約書テストデータ

文書：

・ 契約書テストデータ

署名の方法がわからない、GMOサインって何？などの疑問にお応えします。

・ [署名ガイドをダウンロード \(PDF\)](#)



報告



移動



返信・転送



削除



その他

②操作方法

1

受信した文書の内容を確認

「署名をはじめる」を押した後の画面で、文書の内容を確認しましょう。

2

チェックリストを完遂

チェックリストの内容を押すと記入欄に移動します。すべてに記入・署名をします。

3

完成した文書を確認

すべてに記入・署名が終わりましたら「完了する」ボタンを押します。

署名の方法がわからない、GMOサインって何？などの疑問にお応えします。

[署名ガイドをダウンロード \(PDF\)](#)

☐

次回以降表示しない

署名をはじめる

GMOサインアプリをおすすめします

署名は電子印鑑GMOサインアプリで！
文書管理も便利にします。

今はしない

アプリに切り替える

③操作方法

契約書テストデータ

文書確認 | GMOサイン

その他のメニュー

1 契約書テストデータ

文書 1 (1/1)

契約書テストデータ

チェックリスト 1

項目を押すと該当箇所へ移動します。

必須 署名 1

※①契約保証が必要で保証会社による保証とする場合、案件については、契約書データをダウンロードしておく



8 建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律(平成12年法律第104号)第9条第1項に規定する対象工事

☐ 該当する(「分別解体等の方法等」に必要事項を記載の上、契約書に添付)
☒ 該当しない

上記の請負工事について、綾瀬市(以下「発注者」という。)と請負者(以下「受注者」という。)とは、おのおの対等の立場における合意に基づいて、別添の条項によって請負契約を締結し、信義に従って誠実にこれを履行するものとする。
この契約の締結を証するため、本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自1通を保有するものとする。

令和4年5月12日

発注者 神奈川県綾瀬市早川550番地
綾瀬市
綾瀬市長 古 塩 政 由

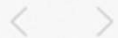
受注者 神奈川県早川〇〇〇番地
株式会社綾瀬建設
代表取締役 綾瀬 太郎

②契約書データを確認し、よろしければ、こちらをクリック



必須項目: 0/1

完了する



ああ

secure.gmosign.com



④操作方法

Y!メール



文書確認 | GMOサイン

契約書テストデータ

その他のメニュー

1 契約書テストデータ

文書 1 (1/1)

契約書テストデータ

チェックリスト 1

項目を押すと該当箇所へ移動します。

必須 署名 1

必須項目: 0/1

完了する

印影の作成



お好みの印影を選択してください。
電子契約において、印影自体に法的効力はありませんが、従来の紙の契約書と同じような見た目を再現できます。

テキストで作成

画像で作成

手書きでサイン

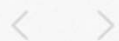
株式会社綾瀬建設

プレビュー

株式会社綾瀬建設

横書 縦書

この画像で署名する



ああ

secure.gmosign.com



⑤操作方法

Y!メール



文書確認 | GMOサイン

契約書テストデータ

その他のメニュー

契約書テストデータ

文書 1 (1/1)

契約書テストデータ

チェックリスト 1

項目を押すと該当箇所へ移動します。

必須 ☒ 署名 1

必須項目: 1/1

完了する

建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律(平成12年法律第104号)第9条第1項に規定する対象工事

☐ 該当する(「分別解体等の方法等」に必要事項を記載の上、契約書に添付)

☒ 該当しない

上記の請負工事について、綾瀬市(以下「発注者」という。)と請負者(以下「受注者」という。)とは、おのおの対等の立場における合意に基づいて、別添の条項によって請負契約を締結し、信義に従って誠実にこれを履行するものとする。

この契約の締結を証するため、本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自1通を保有するものとする。

令和4年5月12日

発注者 神奈川県綾瀬市早川550番地
綾瀬市
綾瀬市長 古 塩 政 由

受注者 神奈川県早川〇〇〇番地
株式会社綾瀬建設
代表取締役 綾瀬 太郎



契約書テストデータ

その他のメニュー

⑥操作方法

文書 1 (1/1)

契約書テストデータ

チェックリスト 1

項目を押すと該当箇所へ移動します。

必須 ☒ 署名 1

8 建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律(平成12年法律第104号) 第9条第1項に規定する対象工事

☐ 該当する(「分別解体等の方法等」に必要事項を記載の上、契約書に添付)☒ 該当しない

上記の請負工事について、綾瀬市(以下「発注者」という。)と請負者(以下「受注者」という。)とは、おのおの対等の立場における合意に基づいて、別添の条項によって請負契約を締結し、信義に従って誠実にこれを履行するものとする。

この契約の締結を証するため、本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自1通を保有するものとする。

署名を完了しますか？

ボタンを押下すると、全ての文書に同意し署名を完了します。

署名手続きを完了する

「署名手続きを完了する」をクリックすると署名手続きは完了するため、やり直しはできません。

必須項目：1/1

完了する

この受注者側の手続きが終わると続けて発注者が署名手続きをします。

11:55 4月26日(水)

64%

⑦操作方法

カレンダーに登録

発注者側の手続きが
終わると受注者へ再度
メールが届きます

電子印鑑なら
GMOサイン

株式会社綾瀬建設
代表取締役 綾瀬 太郎様

すべての手続きが完了しました。
署名完了文書ダウンロード画面より、ダウンロードして下さい。

ダウンロード

封筒：契約書テストデータ

文書：

・ 契約書テストデータ

ダウンロード有効期間：14日間

電子印鑑GMOサインについて

・ サービスの詳細は[Webサイト](#)をご覧ください。

※ 利用方法については、GMOサインのヘルプページをご覧ください。

報告

移動

返信・転送

削除

その他

GMOサイン

⑧操作方法

全ての手続きが完了しました

全ての関係者が手続きを完了しました。PDF文書は下記からダウンロードして

文書1：契約書テストデータ

↓ ダウンロード

署名の進行状況

- ・ 契約書のPDFデータがダウンロードできます。（14日間）
- ・ 契約書PDFデータ内に署名情報が格納されています。

電子印鑑GMOサインで保管

Topへ戻る

GMOサインアプリをおすすめします

署名は電子印鑑GMOサインアプリで！
文書管理も便利にします。

今はしない

アプリに切り替える

工事請負契約書

収入印紙

1 件 名	令和〇年度〇〇〇〇工事												
2 履 行 場 所	綾瀬市〇〇〇〇地内												
3 契 約 金 部	上乗	円	千	百	十	百	十	百	十	百	十	百	十
		¥	5	6	8	4	3	6	0	0			
	うち敷地に係る消費税及び地方消費税額	円	千	百	十	百	十	百	十	百	十	百	十
		¥	5	1	6	7	6	0	0				
4 前 金 払	☒ 可 ☐ 否（第15条、第16条及び第17条全文参照）												
5 部 分 払	☒ 可（1回以内） ☐ 否（第18条全文参照）												
6 契 約 保 証 金	☐ 現金 _____ 円 ☐ 有価証券 _____ 円 ☐ 銀行等、保証事業会社の保証 _____ 円 ☐ 免除（綾瀬市契約規則第38条第1項第3号により）												
7 履 行 期 間	令和4年5月13日 から 令和4年9月30日 まで												
8 締結工事に係る資料の取扱い等（注）	☐ 該当する（1：分別開封等の方法等）に必要事項を記載の上、契約書に添付 ☒ 該当しない												

上記の請負工事について、綾瀬市（以下「発注者」という。）と請負者（以下「受注者」という。）とは、おのおの対等の立場における合意に基づいて、別添の条項によって請負契約を締結し、信義に従って誠実にこれを履行するものとする。
この契約の締結を証するため、本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自1通を保有するものとする。

令和4年5月12日

発注者 神奈川県綾瀬市早川550番地
綾瀬市
綾瀬市長 古 堀 政 由

受注者 神奈川県早川〇〇〇番地
株式会社綾瀬建設
代表取締役 綾瀬 太郎

c32babe04d0c1de15963aac61899ab30

⑨操作方法

受注者による署名情報の確認方法は次の2つの方法があります

- ・署名済みの契約書データをダウンロードし、Adobe Acrobat Readerで開き、「署名パネル」より参照する。
- ・発注者より電子契約締結証明書を受領し、確認することができます。
(契約検査担当0467-70-5642へご連絡ください)

署名パネル

収入印紙

工事請負契約書

1 件	名	令和○年度○○○○工事																			
2 履	行	場	所	綾瀬市○○○○地内																	
3 契	約	金	額				十												円		
							十												円		
				¥	5	6	8	4	3	6	0	0									
				¥	5	1	6	7	6	0	0										
4 前				金	払	☒ 可 ☐ 否 (第35条、第36条及び第37条全文削除)															
5 部				分	払	☒ 可 (1回以内) ☐ 否 (第38条全文削除)															
6 契				約	保	証	金	☐ 現金											円		
								☐ 有価証券											円		
								☐ 銀行等、保証事業会社の保証											円		
								☐ 免除 (綾瀬市契約規則第38条第1項第8号により)													