

# 特別徴収義務者の所在地・名称変更届出書

市町村使用欄

記入例

____年____月____日 提出  (宛先) 綾瀬市長	( 特別徴収義務者 給与支払者 )	所在地 (住所)	〒 252 - 1123 ※ 届出時点での所在地・名称を記入してください。 <b>綾瀬市早川100番地</b>										特別徴収義務者 指定番号	<b>04012345</b>				※市町村ごと に異なります
		名称 (氏名)	<b>株式会社 綾瀬</b>										担当者 連絡先	係	<b>経理課</b>			
		代表者 の 職氏名	<b>代表取締役 綾瀬 太郎</b>											氏名	<b>綾瀬 梅子</b>			
		個人番号又は 法人番号												電話	<b>0467 - 77 - 1111</b>			

◆ 誤読を避けるため、必ずフリガナを記入してください。

◆ 代表者のみの変更の場合は、提出不要です。

変更年月日

平成

年

月

日

事項	変更前 (旧) ※ 変更項目のみ記入してください。	変更後 (新) ※ 変更項目のみ記入してください。
フリガナ	<b>アヤセシフカヤ</b>	<b>アヤセシハヤカワ</b>
所在地 (送付先)	〒 252 - 1109 <b>綾瀬市深谷33番地1</b>	〒 252 - 1123 <b>綾瀬市早川100番地</b>
フリガナ	<b>アヤセ</b>	<b>アヤセ</b>
名称	<b>株式会社 あやせ</b>	<b>株式会社 綾瀬</b>
電話番号	〇〇〇〇 - 〇〇 - 〇〇〇〇 (内線 〇〇〇〇)	〇〇〇〇 - 〇〇 - 〇〇〇〇 (内線 〇〇〇〇)
変更理由 (該当番号に○)	① 事務所等移転    2. 送付先変更    ③ 社名(名称)変更    4. 法人成り    5. 個人事業化    6. 給与事務の統合【下欄を記入してください。 7. 合併による変更【下欄を記入してください。】    8. 分割による変更【下欄を記入してください。】    9. その他(	

統合・合併・分割後の指定番号	1. 指定番号を新規に取得する。 ※ 別途、給与所得者異動届出書を必ず提出してください。	統合・合併・分割される事業所	所在地	〒 —									
	2. 統合・合併・分割先の指定番号を使用する。 ※ 別途、給与所得者異動届出書を必ず提出してください。		フリガナ										
	3. 旧特別徴収義務者の指定番号を継続使用する。		名称										
			電話番号	— — (内線 〇〇〇〇)									
	指定番号	※市町村ごとに異なります	個人番号又は法人番号										
	指定番号	※市町村ごとに異なります	特別徴収義務者指定番号										
				※市町村ごとに異なります									

【提出先】 〒252-1192 綾瀬市早川550番地 綾瀬市役所 総務部課税課 市民税担当