

# 固定資産税に係る証明申請書(市民課・総合窓口用)

令和 年 月 日

(宛先) 綾瀬市長

申請者(市役所に来られた方) → 住所

フリガナ

氏名

㊞

(法人の場合は  
代表者印を押印)

大正・昭和・平成・令和

年 月 日生

所有者との関係を  
○で囲んでください。

本人・同一世帯の親族・その他

**※ 次の証明は、市民課(1階)では発行できません 課税課(2階)での発行となります。**

評価通知書(登記用)、課税台帳登録地目証明書(昭和46年度)、

附近類似宅地比準価格等が必要な証明書、家屋滅失証明書、地番図の閲覧

## 固定資産の所有者・共有者等(1月1日現在の所有者)

フリガナ

住所

氏名

フリガナ

住所

氏名

**証明を必要とする地番(1月1日現在の所在・地番。住所ではありません。)**

土地・家屋 綾瀬市

土地・家屋 綾瀬市

(注) 注意事項

本人、同一世帯の親族、委任状等持参の代理権を有する方以外へは交付できません。

## 証 明 書 ( 証明書に近傍類似宅地比準価格は入りません。)

(注) 評価証明書	㉑	件	(注) 土地所有証明書(車庫証明等)	㉒	件
(注) 公課・課税証明書	㉓	件	(注) 家屋所有証明書(防音工事等)	㉒	件
(注) 全固定資産評価証明書	㉔	件	(注) 名 寄 帳	㉕	件

申請者の確認 →

MNカード    運転免許証    パスポート    保険証  
 その他( )

通

手数料

00 円

受付  
付

撥 者 交  
付