

郵送による 住民票の写し交付請求書（第三者請求用）

綾瀬市長 あて

令和 年 月 日

●請求者

所在地（住所）	
法人名	
代表者職・氏名（氏名）	印
日中の連絡先	担当者名
必要とする該当者との関係 債権者 ・ 契約当事者 ・ その他（ ）	

●必要とする該当者

<住所>	綾瀬市
<氏名>	生年月日 年 月 日

●必要とする住民票（次から選択してください。）

{	☐ 世帯一部の写し	通
	☐ 除票	通

●使用目的（次から選択してください。）

☐ 債権保全のため
☐ その他（具体的に記入）

●原則、本籍の記載はされません。本籍の記載が必要な場合は、次の□にチェックのうえ、本籍の記載を必要とする正当な理由を選んでください。

☐ 本籍の記載が必要	
本籍の記載が必要な理由（本籍の記載が必要な場合は、次から選択してください。）	
{	☐ 債務者死亡により、相続人確認のため（死亡の記載のある除票の写しを添付すること）
	☐ 債務者が職権消除等で転出先が不明だが、債権保全上、追跡調査に本籍を知る必要があるため。（職権消除の記載のある除票の写しを添付すること）

※ 本籍の記載を必要とする正当な理由があると認められない場合や死亡または職権消除の記載のある除票の写しを添付していない請求の場合、本籍の記載はいたしかねますので、本籍の記載のない住民票（除票）を発行するか、住民票（除票）を発行することなく返送いたしますので、次のいずれかから選択してください。選択されていない場合、住民票（除票）を発行することなく返送いたします。

☐ 本籍省略の住民票（除票）を発行する	☐ 返送する
--	-------------------------------

※ 必要書類を全て添付のうえ、請求してください。