

住民票の写し等交付申請書

No.

（宛先）神奈川県綾瀬市長

①どなたの証明が必要ですか

年 月 日

住所 Address	綾瀬市		
フリガナ 氏名 Name		生年月日	大・昭・平・令 ・ ・

②必要な証明書等・記載内容を記入してください

続本籍は世帯主者及び続本籍が記載されます。

続柄を記載しますか <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない	世帯全員の写し	通	
本籍を記載しますか（日本国籍の方） <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない			
マイナンバーを記載しますか <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない	世帯一部の写し <input type="checkbox"/> 除票	通	
住民票コードを記載しますか <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない	※必要な方の氏名 <input type="checkbox"/> ①と同じ		
市内における前住所を記載しますか <input type="checkbox"/> のせる	<外国籍の方> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない 中長期在留者等である旨 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない 在留資格等 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない 通称履歴 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない		
記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 持込 <input type="checkbox"/> 市様式			通

※マイナンバー記載の住民票は交付時に再度、本人確認をさせていただきます。

③窓口に来た方（口にし点をつけてください。）

本人
 同一世帯員 ⇨ 氏名 _____
 上記以外の方（代理人の場合は、本人直筆の委任状が必要です。）
 ⇩ ※ 第三者請求の場合は、疎明資料をつけてください。
 来られた方の
 住 所（所在地） _____
 氏 名（会社名） _____
 ※法人等は、所在地、会社名を記入後、代表者印または社印を押印してください。

④使いみち

運転免許証 防音工事 入管・大使館等 公的年金 年金 勤務先
相続 車関係 金融機関 学校 その他（ ）

注意

○偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処されます。

申請者確認	<input type="checkbox"/> MNC <input type="checkbox"/> 運免 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 通帳 <input type="checkbox"/> その他
通	〇〇円 受付 取扱 交付

第2、第4土曜日及びその翌日の日曜日に住民票の交付を行なっています。

住民票の写し等交付申請書

No.

（宛先）神奈川県綾瀬市長

見本

①どなたの証明が必要ですか

年 月 日

住所 Address	綾瀬市早川550番地		
フリガナ 氏名 Name	アヤセ ハナコ 綾瀬 花子	生年月日	大 昭・平・令 35・5・5

②必要な証明書等・記載内容を記入してください

続本籍は世帯主者及び続本籍が記載されます。

続柄を記載しますか <input type="checkbox"/> のせる <input checked="" type="checkbox"/> のせない	世帯全員の写し	1 通	
本籍を記載しますか（日本国籍の方） <input checked="" type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない			
マイナンバーを記載しますか <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない	世帯一部の写し <input type="checkbox"/> 除票	通	
住民票コードを記載しますか <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない	※必要な方の氏名 <input type="checkbox"/> ①と同じ		
市内における前住所を記載しますか <input type="checkbox"/> のせる	<外国籍の方> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない 中長期在留者等である旨 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない 在留資格等 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない 通称履歴 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない		
記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 持込 <input type="checkbox"/> 市様式			通

※マイナンバー記載の住民票は交付時に再度、本人確認をさせていただきます。

③窓口に来た方（口にし点をつけてください。）

本人
 同一世帯員 ⇨ 氏名 綾瀬 太郎 _____
 上記以外の方（代理人の場合は、本人直筆の委任状が必要です。）
 ⇩ ※ 第三者請求の場合は、疎明資料をつけてください。
 来られた方の
 住 所（所在地） _____
 氏 名（会社名） _____
 ※法人等は、所在地、会社名を記入後、代表者印または社印を押印してください。

④使いみち

運転免許証 防音工事 入管・大使館等 公的年金 年金 勤務先
相続 車関係 金融機関 学校 その他（ ）

注意

○偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処されます。

申請者確認	<input type="checkbox"/> MNC <input type="checkbox"/> 運免 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 通帳 <input type="checkbox"/> その他
通	〇〇円 受付 取扱 交付

第2、第4土曜日及びその翌日の日曜日に住民票の交付を行なっています。