

人事行政の運営などの状況をお知らせします



詳しくは、市ホームページで公開しています。☎職員課70・5608。

1 職員数と職員の採用などに関する状況 (1)部門別職員数の状況と主な増減理由(各年4月1日現在)【単位:人】

Table showing employee numbers by department for 2013 and 2014, including reasons for changes like organizational restructuring and business expansion.

※一般職に属する職員数 ※( )内は育児休業代替任期付職員数で、外数 ※[ ]内は、条例定数の合計

(2)採用試験実施の状況(24年度採用試験実施結果)【単位:人】

Table showing recruitment exam results by category (行政, 建築, 土木, 保健師, 消防, 保育士) and exam type (大学卒, 短大卒, 高校卒).

2 職員の給与の状況

(1)職員の平均年齢、平均給料月額と平均給与月額の状況(25年4月1日現在)

Table comparing average age and salary for general administrative and technical positions.

(2)職員の初任給の状況(25年4月1日現在)

Table showing starting salaries for general administrative and technical positions across different education levels.

(3)一般行政職の級別職員数の状況(25年4月1日現在)

Table showing the distribution of staff by grade level (7th to 1st) and their composition over time.

※職員数は市の給与条例に基づく行政職給料表の級区分による人数(消防職・税務職・福祉職などを除く) ※標準的な職務内容は各級に該当する代表的な職名 ※( )内は再任用短時間勤務職員で、外数

主な事業(24年度の新規・拡充事業)

1 元気の力(福祉、医療)

小児医療費助成の年齢拡大(2億7,347万円) 小学校3年生までだった小児医療費助成の対象年齢を、6年生までに拡大し、小児の健康増進に努め、保護者の経済的負担を軽減しました。

2 産業の力(農業、商業、工業)

勤労者住宅資金利子への助成(319万円) 勤労者が市内に自己住宅を新築・購入する場合などに、借り入れた住宅資金の利子の一部を助成する事業の対象金融機関を拡大し、勤労者の住宅所有を促進しました。



3 教育文化の力(教育、文化、スポーツ)

家庭読書の日「ノーテレビ・ノーゲームデー運動」(205万円) 読書を通して子どもの豊かな心を育むとともに、親子がふれあう時間を充実させるため同運動を展開しました。

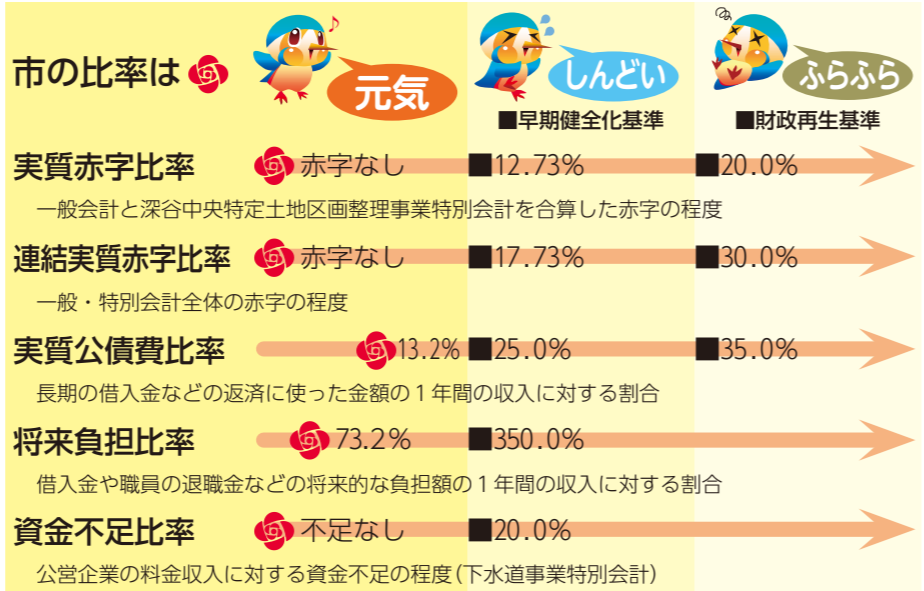
4 環境の力(環境、みどり)

太陽光発電設備設置への助成(1,446万円) 太陽光発電設備設置費用の一部助成の対象を一般住宅に加え、共同住宅や事業所にも拡大し、地球温暖化対策を推進しました。

5 安全安心の力(防災、防犯、消防)

防災倉庫・防災資機材の整備(9,486万円) 応急対策に必要な防災資機材や食糧を備蓄し、地震などの災害に備えました。

財政指標 市の財政は健全です



(4)職員手当の状況

Table comparing various allowances (housing, commuting, etc.) between the city and national standards.

※( )内は再任用短時間勤務職員に係る支給割合 ※退職手当の1人当たり平均支給額は、前年度に退職した全職種に係る職員に支給された平均額

厳しい経済環境の中で着実に事業を実施 24年度決算の概要

24年度は、長引く景気低迷の中で、市税収入が微増したものの、依然として厳しい財政運営になりました。こうした中でも「緑と文化が薫るふれあいのまちあやせ」を実現するため、市民の皆さんが明日への希望を持って安心して生活できるように、各種施策に取り組みました。詳しくは、市ホームページで公開しています。

一般会計

歳入 固定資産税は評価替えにより減少したものの、市民税は年少扶養控除の廃止や法人の業績回復により増加し、市税全体では前年度比2千2百万円の増でした。職員退職手当基金からの繰り入れの減少などにより、繰入金は5億4千万円、繰越金は3億5千万円の減、臨時財政対策債の減少などにより、市債は2億9千万円の減でした。

特別会計

国民健康保険事業 被保険者数はほぼ横ばいとなったものの、高齢者... 歳出 民生費は、大上保育園の建て替えが終了したことなどにより3億円の減でした。土木費は、公園用地取得事業が増加した一方、深谷中央特定土地画整理事業特別会計への繰入金の減少や市道用地取得事業の減少などにより、2億5千万円の減でした。衛生費は、健康増進健診などの受検者が増えたことなどで増加した一方、尿施設建設費が低く抑えられたことなどで高座清掃施設組合負担金が減少し、4千万円の減でした。

各会計の決算額一覧

Table 1: Summary of financial results for various accounts, including income and expenditure.

表2

Table 2: Comparison of financial results between the current year and the previous year.

円グラフの解説

Table explaining the components of income and expenditure, such as taxes, social security, and other revenues.

24年度決算状況(一般会計)

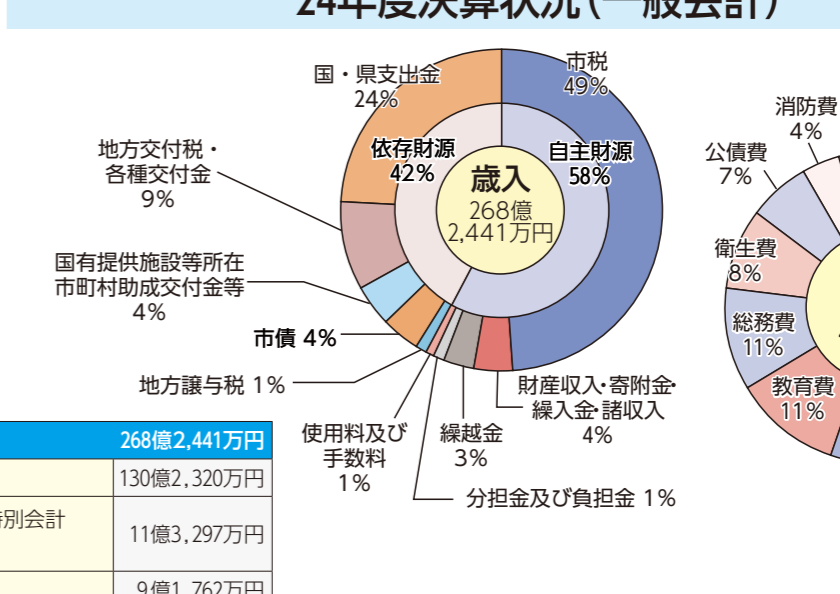


Table detailing the specific items included in the income and expenditure breakdown.

(5)特別職の報酬などの状況(25年4月1日現在)

Table showing salaries and allowances for special positions like Mayor, Council Members, etc.

3 勤務時間・そのほかの勤務条件

(1)職員の勤務時間、休憩時間の概要(25年4月1日現在) 職員の勤務時間は、8時30分～17時のうち休憩時間45分を除いた1日7時間45分、週38時間45分です。

Table showing the acquisition status of various types of leave (annual, special, etc.).

※( )内は女性の取得者数で、内数