

記入例

業務実績報告書

（一般廃棄物収集運搬業用）

〇〇年〇〇月〇〇日

綾瀬市長

高座清掃施設組合へ搬入した場合は公共の施設（焼却）欄へ、自己施設等民間において処分した場合には、その他の施設欄に数量（kg）を記入してください。

また、処分ではなくリサイクルする資源物として収集運搬を行った廃棄物については、資源化量の欄に、分類別にその数量（kg）を記入してください。（なお、その他の場合は

住所 東京都〇〇区××町1番地2
△△産業株式会社
氏名 代表取締役 綾瀬 太郎

法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名

平成〇年〇月の業務実績を綾瀬市廃棄物の減量化、資源化に関する条例施行規則第10条の規定により、次のとおり報告します。
（単位：kg）

事業所名	住所(所在地)	収集運搬量	一般廃棄物の種類	処分量				資源化量					備考
				公共の施設		その他の施設		ボール・紙類	プラスチック類	木くず・草木類	缶・びん類	その他	
				焼却	その他	焼却	その他						
〇〇物産(株) 綾瀬支店	深谷〇〇番地	1,300	生ごみ	200				300	200		100	500	←食品リサイクル
(有)△△工業 綾瀬工場	吉岡△△番地	800	紙くず	100				400	300				
綾瀬××(株)	早川×××-12	2,000	生ごみ・紙くず	500				600	400	300	200		
(株)◇◇商事 綾瀬営業所	深谷◇◇番地23	1,500	生ごみ・紙くず	400				400	200		500		
アヤセ** 寺尾店	寺尾中〇丁目 △△番××号	1,800	生ごみ・木くず	300				200	100	200	300	700	←食品リサイクル
	合計	7,400		1,500				1,900	1,200	500	1,100	1,200	

高座清掃施設組合の搬入量と必ず一致させ

※必ず記入してください！

▼事業所が多数で書き切れない場合は、別

(注) 最後の行にそれぞれの合計量を記載すること。

(記入者：綾瀬支店 総務課 綾瀬花子 電話番号：××××-△△△-〇〇〇〇)