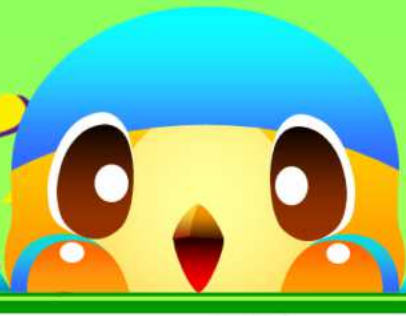


2022

# ミニあやせ



令和4年度

## 報告書

綾瀬市

綾瀬市こどものまちミニあやせ運営委員会

## ■ 「ミニあやせ」とは？

綾瀬市では、子どもたち自らが「まちづくり」の擬似社会体験に参画し、主体性を発揮することで自主性や協調性、創造性等を育み、社会の仕組みや社会への参加について学ぶことを目的に、平成 25 年度から、こどものまち「ミニあやせ」事業を実施しています。

### 1 ミニあやせ事業実施のきっかけ

青少年の健全育成を推進している中で、リーダー・育成者となる人材不足が課題となっています。そういった課題の解決策を模索するべく、事業を見直した際、綾瀬市こどものまち「ミニあやせ」事業は、子どもたちの自主性や協調性、創造性等を育むことのほかに、育成者となる人材を発掘し、育てられると想定できたため、同事業を実施することになりました。

### 2 こどものまちミニあやせ運営委員会組織

主催 綾瀬市

主管 綾瀬市こどものまちミニあやせ運営委員会

子ども実行委員 28人 公募

（市内在住の小学4年生～6年生22人、中学生6人）

子ども実行委員の役割

- (1) 「ミニあやせ」をどのようなまちにするか会議をとおして考える。
- (2) 開催当日には、店長として働く人（従業員）を雇い、店を運営する。
- (3) 開催後、次回のミニあやせをより良くするために反省会や次年度に向けた会議を開催し、方向性等を決める。



子ども実行委員の役員等

子ども委員長（ミニあやせ市長） 1人

子ども実行委員を招集し、会議を開催。また、ミニあやせをPRする。

市長は、開催当日のミニあやせ市長選挙で決定する。

子ども副委員長 2人

委員長の補佐、会議の内容を記録する。

ミニあやせマネージャー（ミニマネ） 対象者

ミニあやせの子ども実行委員として2回以上参加し、現在中学生の人が対象。

ミニマネは、実行委員の経験を生かし、子ども実行委員のリーダーとして

ミニあやせのまちづくりを進める。

大人スタッフ 青少年健全育成団体選出及び公募

(市内在住・在学・在勤の高校生以上)

・運営スタッフ 22人

・当日スタッフ 5人(協力者を含む)

大人スタッフの役割

(1) 子どもたちのまちづくりをサポートする。

(2) 特別出店(大人運営)について企画する。

(3) 店長の仕事を見守りながらサポートする。

大人スタッフの役員等

委員長 1人

委員長は、運営委員会を代表し、会務を総理する。

副委員長 2人

委員長を補佐し、委員長が欠けたときは、その職務を代理する。

会計 2人

運営委員会の会計業務を執行する。

監査 2人

運営委員会の会計を監査する。

主催：綾瀬市

主管：綾瀬市こどものまち「ミニあやせ」運営委員会

運営委員

子ども実行委員  
(小学4年生～中学生)

子ども委員長  
子ども副委員長  
ミニあやせマネージャー

大人スタッフ  
(高校生以上)

子ども会議

大人スタッフ会議

協力・協賛

青少年健全育成団体、公的機関、  
市内事業所ほか

綾瀬市子ども会育成連絡協議会  
綾瀬市青少年育成協議会  
ジュニアリーダーズクラブ of あやせ  
綾瀬市青少年サポーター 市内事業所  
市民ボランティア ほか

こどものまち「ミニあやせ」開催

### 3 開催報告

#### 第8回綾瀬市子どものまち「ミニあやせ」

- 1 開催日時 令和4年7月24日(日)【午前の部】10:00~12:30  
【午後の部】13:30~16:00
- 2 開催場所 綾瀬市役所 3階会議室
- 3 対 象 市内在住の小学1年生~中学3年生
- 4 参 加 費 無料
- 5 参加者数 97人(小学生94人、中学生3人 申込者220人より抽選)  
午前の部:47人、午後の部:50人
- 6 ミニあやせ開催内容

ミニあやせでは、大きく3つに分けて、まちづくりを進めています。

##### まちグループ

- ・市役所(市民になるための登録をする・まちの説明)
- ・お仕事センター(仕事を紹介する)
- ・銀行(まちのお金を管理する。お店(仕事場)に代わって給料を支払う。税金を納める)
- ・警察署(まちの安全を守る)
- ・クリーンセンター(掃除やごみの分別をする)
- ・両替所(昨年度のお金(ローズ)と今年度のお金(ローズ)を両替する)
- ・選挙管理本部(ミニあやせ市長選挙をする)

##### あそびグループ

- ・遊びの場(ゲームコーナーなど)をつくる。

##### 製作グループ

- ・工房で商品を作る
- ・工房で作ったものを販売する

その他、特別出店として、大人が運営する職業体験の場があります。

## 2022 ミニあやせのルール

- 1 ゴミを分別しよう
- 2 自分のお金(ローズ)は、自分で使おう
- 3 人がいやがることはしないで仲良くしよう
- 4 お金(ローズ)や商品は勝手にとらないようにしよう
- 5 マスクをはずさないようにしよう  
(マスクの中では笑顔)
- 6 アルコール消毒をしよう
- 7 ひとつの仕事が終わったら手を洗おう(手の消毒)
- 8 選挙に投票しよう
- 9 落し物があったら警察に届けよう
- 10 自分も相手も楽しくミニあやせに参加しよう

反省をいかして、  
ミニあやせは  
毎年レベルアップ  
しています。

## これまでのミニあやせとの違い！

- ・開催前日にプレミニあやせを行うことで、当日に店長(子ども実行委員)が参加者に仕事をしっかり教えられるようにしました。
- ・事前に市民証を参加者に送付して、スムーズに入場できるようにしました。
- ・入場時に特殊なインクを使った手洗いチェック(感染症対策)をして、安心して参加できるようにしました。
- ・説明だけでなく、実際にまちを見て回るツアーを行い、参加者がより楽しく参加できるようにしました。
- ・みんなにお仕事が行き渡るよう、お仕事に時間制限を設けました。
- ・持ち帰り用の記念ローズを発行しました。(使ったローズは募金箱へ)
- ・ミニあやせ市長就任記者会見を行い、ミニあやせ市民への所信表明と子ども記者の取材を受けました。





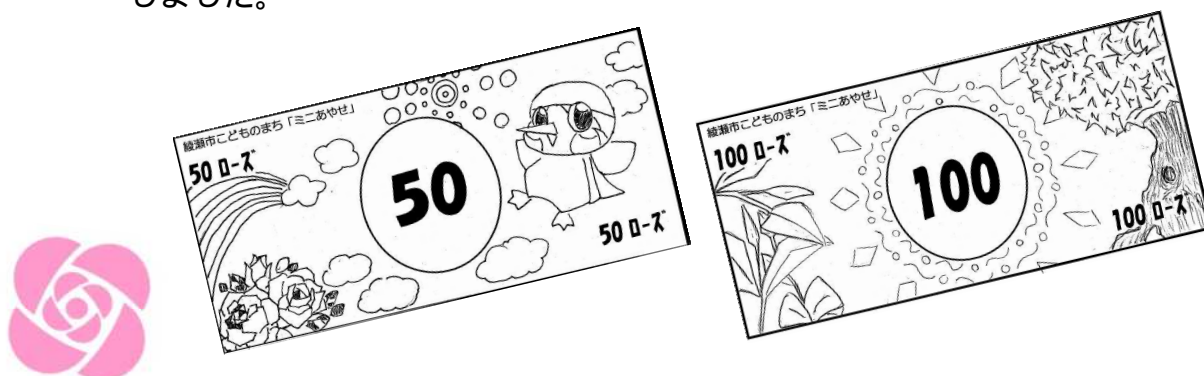
## 「ミニあやせ」で使えるお金(通貨)は...「ローズ」

平成 26 年度の子ども実行委員たちの提案により、綾瀬市の花が「バラ」ということから「ローズ」として、継承しています。

デザインは、毎年度、子ども実行委員が決めます。

例年は、過去のローズを銀行で今年度のローズと交換することで、継続して使うことができますが、今回のミニあやせでは使用できないことにしました。

感染症対策のため、帰りに、使ったローズを持ち帰り用の「記念ローズ」と交換しました。



お仕事カードはわかりやすく作られています。

お仕事の種類がわかりやすいように、まちグループは水色、あそびグループは黄色、製作グループは緑色、特別出店は桃色に色分けしています。お仕事募集カード(求人票)も同じ色の紙で作っているので、やりたいお仕事を見つけやすくなっています。

今年度は、お仕事カードと引き換えで給料をもらえるようにしました。だれでもカードの使い方がわかるよう、裏面には使い方の説明が書いてあります。

しごと  
**お仕事カード**

働く場所  
**お仕事センター**

働く時間  
**11:01~11:01**

名前  
**あやぴい**

おまかせ  
おまかせ  
おまかせ

おまかせ  
おまかせ  
おまかせ

表面

お仕事カードの使い方

①カードに自分(僕)の名前を書く  
②働く場所と時間を記録して、  
③時間になったら書きに行く  
④働いたら、店長のチェックをもらう  
⑤店長のチェックをもらうにカードを  
⑥銀行に持っていき、給料と交換してもらう！

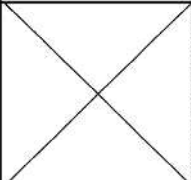
給料と交換するのを  
忘れちゃダメ！

お仕事カード  
おまかせ  
11:01~11:01  
あやぴい  
おまかせ

裏面

ミニあやせ市民が暮らしやすいまち”をコンセプトに、  
会場レイアウトを決めています。

綾瀬市役所 3階会議室

|                                                                                                  |  |                         |  |                             |                                                                                      |                        |                                           |                          |                                      |                          |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|--|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|--------------------------|--|--|
| 特別出店<br>ミニ保健センター<br>(救護室)<br>【310会議室】                                                            |  | 市役所<br>(説明)<br>【312会議室】 |  | 自販機                         |  | 封鎖                     | 銀行<br>選挙管理本部<br>(放送)<br>【314会議室】          |                          | Happy☆Make<br>Happy★Sell<br>【315会議室】 |                          |  |  |
| <br>【311会議室】 |  |                         |  |                             |                                                                                      |                        | ミニあやせ警察署<br>ミニあやせ<br>クリーンセンター<br>【313会議室】 |                          |                                      |                          |  |  |
| 【302会議室】<br>市役所<br>(受付)                                                                          |  | 【303会議室】<br>お仕事<br>センター |  | 【304会議室】<br>ボウリング<br>ヘアアレンジ |                                                                                      | 【305会議室】<br>矢当て<br>魚くじ |                                           | 【306会議室】<br>スタッフ<br>控え室① |                                      | 【307会議室】<br>スタッフ<br>控え室② |  |  |
|                                                                                                  |  |                         |  |                             |                                                                                      |                        |                                           | 【308会議室】<br>スタッフ控え室③     |                                      |                          |  |  |

〔各グループの出店内容など〕

# まちグループ

| お店・公共施設 |                               | 内 容                                                                                                                                                                                                  | 参加費<br>販売価格など | 配置場所                                 |
|---------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------|
| 1       | 市役所<br>(市民登録・<br>まちの説明)       | 市民登録の受付をする。(参加承諾書の受取)                                                                                                                                                                                | —             | 302会議室<br>(受付)<br><br>312会議室<br>(説明) |
|         |                               | 健康チェックをして、市民証を交付する。<br>(市民証を失くした人へ再交付、お仕事らんがなくなった人に発行する)<br>市民証の色：一般の人は白色、写真掲載ができない子は青色。<br>市民証のひもの色：小学校低学年は白色、小学校高学年と中学生は青色。                                                                        |               |                                      |
|         |                               | 並んでいる人を整列させる。                                                                                                                                                                                        |               |                                      |
|         |                               | 参加者(市民登録をした人)にミニあやせの説明動画を見てもらう。                                                                                                                                                                      |               |                                      |
|         |                               | 参加者の集計をする。                                                                                                                                                                                           |               |                                      |
|         |                               | アンケートを行う。                                                                                                                                                                                            |               |                                      |
| 2       | お仕事<br>センター                   | 仕事内容の説明や仕事を紹介する。                                                                                                                                                                                     | —             | 303会議室                               |
|         |                               | お仕事が決まった人にお仕事カードを渡す。                                                                                                                                                                                 |               |                                      |
|         |                               | 仕事場所を案内する。                                                                                                                                                                                           |               |                                      |
|         |                               | 並んでいる人を整列させる。                                                                                                                                                                                        |               |                                      |
| 3       | 銀行<br>(お金に関する<br>こと)          | 1- ミニあやせの通貨「ローズ」を発行する。                                                                                                                                                                               | —             | 314会議室                               |
|         |                               | 1- お仕事カードを確認して給料を計算する。                                                                                                                                                                               |               |                                      |
|         |                               | 1- 計算した給料を支払う。                                                                                                                                                                                       |               |                                      |
|         |                               | 1- お店が持ってきた売上金を預かって、記録する。                                                                                                                                                                            |               |                                      |
|         |                               | 2の仕事は開催後にやる。                                                                                                                                                                                         |               |                                      |
|         |                               | 2- 各店の税金(消費税)を徴収する。                                                                                                                                                                                  |               |                                      |
|         |                               | 2- 徴収した税金を確認して記録する。                                                                                                                                                                                  |               |                                      |
|         |                               | 2- 税金を整理する。                                                                                                                                                                                          |               |                                      |
| 4       | ミニあやせ<br>警察署                  | ルール違反を取りしめる。罰金をとる。                                                                                                                                                                                   | 罰金<br>150ローズ  | 313会議室                               |
|         |                               | 迷子の対応や落とし物を預かる。                                                                                                                                                                                      |               |                                      |
|         |                               | こどものまちに入場している大人に注意する。                                                                                                                                                                                |               |                                      |
|         |                               | 会場内の安全のために見回りをする。                                                                                                                                                                                    |               |                                      |
|         |                               | 依頼があれば、各店舗の警備をする。                                                                                                                                                                                    |               |                                      |
|         |                               | 啓発チラシ等を参加者や大人に配る。                                                                                                                                                                                    |               |                                      |
| 5       | ミニあやせ<br>クリーン<br>センター<br>(清掃) | 依頼された場所をきれいにする。                                                                                                                                                                                      | —             | 314会議室                               |
|         |                               | 参加者に分別の仕方を指導する。                                                                                                                                                                                      |               |                                      |
|         |                               | 分別ゴミ箱を設置して、定期的にゴミを回収する。                                                                                                                                                                              |               |                                      |
|         |                               | 分別ゴミ箱や回収したゴミをチェックする。                                                                                                                                                                                 |               |                                      |
| 6       | 放送(選挙管<br>理本部)                | ミニあやせ市長選挙をする。投票所を運営したり、開票をしてミニあやせ市長を決定する。<br>選挙候補者演説 まちの説明の後<br>投票 (午前の部) ~12:10 (午後の部) ~15:30<br>開票 (午後の部) 15:30 ~15:50<br>選挙結果発表、ミニあやせ市長演説 (午後の部) 15:50 ~16:00<br>ミニあやせ市長記者会見 (開催終了後) 16:30 ~16:50 | —             | 314会議室                               |



まちの説明は、スライドに後から  
声を入れて、その場ですぐ見せら  
れるように工夫しました！

## 市役所



旗を作ってまちを案内！



## お仕事センター



カードを色分けして、お仕事の  
種類がわかりやすい！



## 銀行

ミニあやせの銀行では、給料を  
渡したり、ローズを切ったり  
(発行)します！



# 警察署

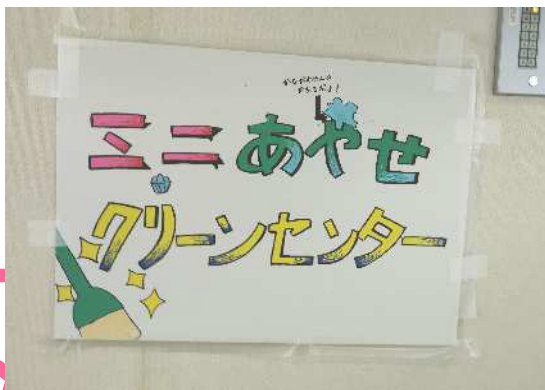
自分の警察手帳を作ります！



帽子をかぶって見回り！



# クリーンセンター



ゴミを分別するよ！



# 選挙管理本部

本物の投票箱を使って、  
1人1回投票したよ！  
投票するのは簡単！



集計するときに、人が  
少なくて大変でした！

**まちグループ 実行委員の反省 良かったこと、悪かったこと（上位3つ）**

- ・ 良かったこと      ルール違反をしている人が少なかった。  
選挙にたくさんの方が投票していてよかった。  
どの店もしっかり働いていた。
  - ・ 悪かったこと      出口から入っていた人がいた。  
走ってる人がいた。  
仕事をしてくれる人の人数のバランスが少し悪かった。
- 〔一番悪かったこと〕  
走っている人がいた。
- 〔改善方法〕
- |              |                                                                               |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1 警備の強化      | 3 走るな放送をする                                                                    |
| 2 走るなポスターを作る | 4 走ったら、1回目は市民証にスタンプを押す。<br>2回以上走ったらスタンプを押すほかに、罰金を取る。<br>走った回数が多いほど、罰金を増やしていく。 |

**【8代目ミニあやせ市長選挙】**

ミニあやせでは、8代目市長選挙が行われ、2人が立候補し、参加者の前で選挙演説を行いました。

〔立候補者内訳〕

子ども実行委員 小学6年生：2人

投票は、午前10時から午後3時15分まで行われ、設置された投票所（国政選挙などで実際に使用される選挙投票箱、記載台を使用）で105人が投票しました。

結果は、煤賀さんが得票率70.5%で当選を果たしました。投票率は84.7%でした。煤賀さんは当選後、就任記者会見を行い「みんながルールを守れる、楽しいまちにしたい。」と話しました。



# あそびグループ

| お店・公共施設  | 内 容                      | 参加費<br>販売価格など | 配置場所   |
|----------|--------------------------|---------------|--------|
| 1 ボウリング  | 倒したピンの数によって、景品がもらえる。     | 150円コース       | 304会議室 |
| 2 矢当て    | 弓矢で的を当てる。                | 150円コース       | 305会議室 |
| 3 ヘアアレンジ | ヘアアレンジをする。               | 150円コース       | 304会議室 |
| 4 魚くじ    | 釣竿で魚を釣り、魚の番号に応じて景品がもらえる。 | 150円コース       | 305会議室 |



ボウリングのコースを工夫しました！たくさんの方が来てくれてうれしかったです！

## ボウリング



点数を紙コップを置く場所などで変えて、景品のランク付けもしました！



小さい子でも点を取りやすいように、弓矢の形にしました！



## 矢当て

# ヘアアレンジ



ヘアゴムやリボンをたくさん作りました！  
もっと、たくさんのヘアアレンジを作っていきたいです！

# 魚つり



釣る魚によって点数を変え、取った点数によって景品も変えました！

## あそびグループ 実行委員の反省 良かったこと、悪かったこと（上位3つ）

- ・良かったこと
  - 大変なくらいお客さんが来てくれた。
  - デキる店員が来てくれるときもあって助かった。
  - 楽しんでもくれるお客さんたちがほとんどだった。
- ・悪かったこと
  - ヒマなときがあった。
  - （仕事をしに来た人が多かったこともときどきあった）
  - 困る人がいた
  - あまりみんなにウケない物（景品）も意外に多く、残るものもけっこうあった。

### 〔一番悪かったこと〕

あまりみんなにウケない物（景品）も意外に多く、残るものもけっこうあった。

### 〔改善方法〕

景品を買うときに、時代が変わっても人気な物や、その時代の子どもに人気になっているものを見きわめる。

# 製作グループ

| お店・公共施設 |            | 内 容                                         | 参加費<br>販売価格など | 配置場所   |
|---------|------------|---------------------------------------------|---------------|--------|
| 1       | Happy Make | プラバン、ブンブンごま、竹とんぼ、マグネット、ヘアゴム、おりがみ、プレスレット     | 150ローズ～       | 315会議室 |
| 2       | Happy Sell | プラバン、ブンブンごま、竹とんぼ、マグネット、ヘアゴム、おりがみ、プレスレット、ネイル |               |        |

## Happy☆Make&★Sell



プラバンなどが特に人気でした！



割引やセット販売などをして、売れ残りを減らせるように工夫しました！



スライムは容器からはみ出したりしてしまったので、包装を工夫してもよかったかも！？



### 製作グループ 実行委員の反省 良かったこと、悪かったこと（上位3つ）

- ・良かったこと
  - 買い物を楽しむ子が多く、いろいろな物を買ってくれた。
  - 女の子好みの商品が多かったけれど、男の子も買ってくれた。
  - キーホルダーが人気だった。
- ・悪かったこと
  - 男の子好みの商品が少なかった。
  - 商品の量が多すぎた。
  - 働きに来てくれた人の管理ができず、製作にも時間がかかってしまった。
- 〔一番悪かったこと〕
  - 男の子好みの商品が少なかった。
- 〔改善方法〕
  - 男女の子ども実行委員の割合をなるべく揃える。いろんなモチーフを取り入れる。

# 特別出店（大人運営）

| お店・公共施設            | 内 容                                                                         | 参加費<br>販売価格など | 配置場所   |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|
| 1<br>ミニ保健<br>センター  | (午前の部)10:35～<br>(午後の部)14:05～<br>市健康づくり推進課協力(子どもたちの働く体験の場の提供)<br>赤ちゃんの身体計測体験 | ——            | 310会議室 |
| 2<br>ミニあやせ広報<br>記者 | (午後の部)16:00～<br>毎日新聞社協力(子どもたちの働く場の提供)<br>ミニあやせ市長記者会見インタビュー                  | ——            | 312会議室 |

## ミニ保健センター



赤ちゃんに名前をつけて、  
身体計測にチャレンジ！



## ミニあやせ広報記者



本物の記者さんから、指導を  
受けて会見にのぞみます！



## 2022ミニあやせ出店売上金内訳

(単位:ローズ)

|     | お店の名前      | 売上金額   |
|-----|------------|--------|
| あそび | ヘアアレンジ&占い  | 2,300  |
|     | 矢当て        | 10,867 |
|     | 魚くじ        | 8,801  |
|     | ボウリング      | 6,634  |
| 製作  | Happy Sell | 49,000 |
| 合 計 |            | 77,602 |

ローズの計算は、全て、各店舗の店長(子ども実行委員)が計算をしました。  
また、いくら税金を納めるかなども、店長とまちグループが計算をして、適切に処理を行っています。



### ミニあやせ出店売上金総額（消費税納税後）

7月24日(日)【午前の部】 37,867 ローズ  
                                   【午後の部】 39,735 ローズ  
                                   合 計           77,602 ローズ

### ミニあやせ市民給料総額

給料総額   98,400 ローズ

仕事探しをした延べ件数 328 件、一人あたりの仕事件数 3.38 件  
 （銀行の給与支払い件数から）

### ミニあやせ税収入

税総額（消費税）   38,798 ローズ

消費税は 50% で、店舗ごとの売り上げで計算しております。  
 今年度は、所得税を廃止しました。

#### 4 ミニあやせ事業概要

##### (1) こどものまち「ミニあやせ」事業日程等

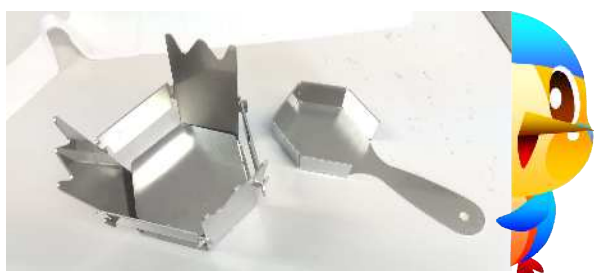
| 日 程                    | 会議名称等                                          | 内容等                                                                                                                                | 場 所                       |
|------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 5月1日(日)<br>10:00～11:10 | 事前検討会議<br>子ども実行委員(中学生) 5人<br>大人スタッフ 4人         | ・第1回子ども会議について                                                                                                                      | 市役所<br>315<br>会議室<br>(3階) |
| 13:00～15:30            | 第1回運営委員会<br>大人スタッフ会議<br>大人スタッフ 10人             | ・運営委員会規約について<br>・令和3年度事業決算報告について<br>・役員選出について<br>・役割分担について<br>・事業予算について<br>・今後の予定等について                                             |                           |
| 5月15日(日)<br>9:00～12:00 | 第1回運営委員会<br>子ども会議<br>子ども実行委員 24人<br>大人スタッフ 13人 | ・子ども実行委員、大人スタッフ等自己紹介<br>・「こどものまち」について説明<br>・今後のスケジュール確認<br>・グループ分け<br>・レクリエーションゲーム<br>・選挙について学んでみよう<br>(講師:市選挙管理委員会事務局)            | 市役所<br>315<br>会議室<br>(3階) |
| 13:00～14:20            | 第2回運営委員会<br>大人スタッフ会議<br>大人スタッフ 8人              | ・タイムスケジュールについて<br>・会場レイアウトについて<br>・次回以降の子ども会議について                                                                                  |                           |
| 5月28日(土)<br>9:00～12:30 | 第2回運営委員会<br>子ども会議<br>子ども実行委員 13人<br>大人スタッフ 11人 | 〔全体〕<br>・子ども委員長、副委員長の選出について<br>・ミニあやせのルールについて<br>・税金について<br>・給料について<br>・お金(ローズ)の種類について<br>・お金(ローズ)のデザイン募集<br>〔グループ活動〕<br>・出店内容について | 市役所<br>視聴覚室<br>(6階)       |

| 日 程                                                          | 会議名称等                                                                            | 内容等                                                                                                                      | 場 所                       |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 6月4日(土)<br>9:00～12:30<br><br><br><br><br><br><br>13:00～15:00 | 第3回運営委員会<br>子ども会議<br>子ども実行委員 13人<br>大人スタッフ 11人<br><br><br>大人スタッフ会議<br>大人スタッフ 14人 | 〔全体〕<br>・ミニあやせ市長選挙について<br>〔グループ活動・学習〕<br>・出店内容の決定<br>・仕事の内容について<br><br>・タイムスケジュールについて<br>・会場レイアウトについて<br>・次回以降の子ども会議について | 市役所<br>視聴覚室<br>(6階)       |
| 6月26日(日)<br>9:00～12:30                                       | 第4回運営委員会<br>子ども会議<br>子ども実行委員 23人<br>大人スタッフ 10人                                   | 〔全体〕<br>・ローズのデザイン決定について<br>・会場レイアウトについて<br>・タイムスケジュールについて<br>〔グループ活動〕<br>・仕事の内容について<br>・働く人募集カードの作成                      | 市役所<br>視聴覚室<br>(6階)       |
| 7月9日(土)<br>9:00～12:00                                        | 第5回運営委員会<br>子ども会議<br>子ども実行委員 20人<br>大人スタッフ 9人                                    | 〔全体〕<br>・ミニあやせPR活動について<br>〔グループ活動〕<br>・仕事の内容について<br>・必要物品について<br>・必要なものを作成、買出し                                           | 市役所<br>315<br>会議室<br>(3階) |
| 【中止】<br>7月16日(土)<br>17:00～19:00                              | ふれあい探検ウォークラリー<br>ミニあやせPR参加                                                       | 市の事業に参加し、ミニあやせの<br>PRを行う。<br>参加予定：子ども実行委員 4人<br>大人スタッフ 1人                                                                | 市役所<br>周辺                 |

| 日 程                     | 会議名称等                                          | 内容等                                                         | 場 所                       |
|-------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 7月17日(日)<br>9:00～12:30  | 第6回運営委員会<br>子ども会議<br>子ども実行委員 18人<br>大人スタッフ 11人 | 〔全体〕<br>・当日の流れについて確認<br>・出店内容の発表<br>〔グループ活動〕<br>・お店の装飾などの作成 | 市役所<br>315<br>会議室<br>(3階) |
| 13:30～14:30             | 大人スタッフ会議<br>大人スタッフ 8人                          | ・当日参加者について<br>・スタッフ資料について<br>・次回以降の子ども会議について                |                           |
| 7月23日(土)<br>9:30～16:30  | 会場準備                                           | ・会場設営<br>・開催準備<br>・当日の流れなどの確認<br>・プレミニあやせ開催<br>(子ども実行委員練習会) | 市役所<br>会議室<br>(3階)        |
| 7月24日(日)<br>8:30～17:00  | こどものまちミニあやせ開催<br>(活動時間/集合～解散)                  | 開催当日<br>【午前の部】10:00～12:30<br>【午後の部】13:30～16:00              |                           |
| 7月30日(土)<br>10:00～11:40 | 第7回運営委員会<br>子ども会議<br>子ども実行委員 16人<br>大人スタッフ 12人 | 〔全体〕<br>・開催報告について<br>〔グループ活動〕<br>・感想、反省について                 | 市役所<br>視聴覚室<br>(6階)       |
| 13:00～14:00             | 大人スタッフ会議<br>大人スタッフ 12人                         | ・感想、反省について<br>・収支決算について など<br>・次回以降の子ども会議について               |                           |

| 日 程                                                            | 会議名称等                                                                           | 内容等                                                                                                                | 場 所                       |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 9月10日(土)<br>10:00～11:45<br><br><br><br><br><br><br>13:30～14:30 | 第8回運営委員会<br>子ども会議<br>子ども実行委員 15人<br>大人スタッフ 6人<br><br><br>大人スタッフ会議<br>大人スタッフ 6人  | 〔全体〕<br>・ミニあやせのお金について<br>(売り上げ、消費税の計算)<br>〔グループ活動〕<br>・感想、反省について<br>・倉庫の片付け<br><br>・予算の使用状況について<br>・次回以降の子ども会議について | 市役所<br>315<br>会議室<br>(3階) |
| 12月11日(日)<br>10:00～12:30<br><br><br><br><br><br>13:30～14:15    | 第9回運営委員会<br>子ども会議<br>子ども実行委員 15人<br>大人スタッフ 10人<br><br><br>大人スタッフ会議<br>大人スタッフ 9人 | ・綾瀬の工業(ものづくり)について学ぶ<br>(講師:あやせものづくり研究会)<br>・クリスマスにちなんだ工作<br><br>・収支決算状況について<br>・次回の会議について<br>・来年度のミニあやせについて        | 市役所<br>315<br>会議室<br>(3階) |
| 2月26日(日)<br>10:00～11:30<br><br><br><br><br><br>13:00～14:00     | 第10回運営委員会<br>子ども会議<br>子ども実行委員 12人<br>大人スタッフ 9人<br><br><br>大人スタッフ会議<br>大人スタッフ 8人 | ・来年度の準備について<br>・ミニマネの募集について など<br><br>・収支決算について<br>・来年度のミニあやせについて                                                  | 市役所<br>315<br>会議室<br>(3階) |

# 会議の様子



## （２）８代目ミニあやせ市長就任記者会見

ミニあやせ開催終了後、ミニあやせ市長就任記者会見を開催しました。

記者会見では、８代目ミニあやせ市長「煤賀海采さん」の所信表明とミニあやせ広報記者からの質疑が行われました。広報記者は、毎日新聞社の協力により、本物の記者の方に取材方法を指導してもらいました。

記者会見の様子は、Youtube でも見ることができます。

（令和５年２月末時点）



### ミニあやせ市長所信表明

ミニあやせ市長に就任して緊張していますが、がんばっていきたくと思っています。これから私はミニあやせ市長として、みんながルールを守って思い出に残るミニあやせを目標にがんばっていきたくです。

以上であいさつとさせていただきます。よろしく願いいたします。



### 質疑応答（ミニあやせ広報記者より質問）

（広報記者）Ｑ．なぜ、立候補したのですか？

（ミニ市長）Ａ．前にミニあやせに参加した時に、走ってしまう人がいる、ゴミをポイ捨てしてしまう人がいるなどの、問題点があることに気づきました。みんながルールを守れるミニあやせにしたいと思ったからです。

（広報記者）Ｑ．今の気持ちを聞かせてください。

（ミニ市長）Ａ．当選して嬉しいですが、少し緊張しています。

（広報記者）Ｑ．「みんながルールを守って、思い出に残るまち」を目標に頑張ると、選挙ポスターに書いてありましたが、今日みていて、みなさんはルールを守っていたと思いますか？

（ミニ市長）Ａ．大体の人はみんなルールを守っていたと思いますが、ときどき走っている人とかがいたので、そこもちゃんと意識して活動していきたいです。

（広報記者）Ｑ．「思い出に残るまち」とは、どんなことをやりたいですか？

（ミニ市長）Ａ．普段できないようなこともできるまちにしたいと思っています。

（広報記者）Ｑ．普段できないこととは何ですか？

（ミニ市長）Ａ．私たちの年齢ではできないような、選挙などです。

**令和4年度綾瀬市ミニあやせ事業に  
御協力いただいた企業・団体のみなさま**

あやせものづくり研究会 毎日新聞社

綾瀬市子ども会育成連絡協議会

綾瀬市青少年育成員協議会

綾瀬市青少年サポーター

J L C ・ o f ・ あやせ

市民ボランティアほか 〔順不同〕

飲料の提供：サントリービバレッジ

ソリューション株式会社

**誠に、ありがとうございました。**



【問い合わせ先】

綾瀬市こどものまちミニあやせ運営委員会  
事務局（綾瀬市健康こども部こども未来課内）

電 話 0467-70-5655（直通）

FAX 0467-70-5701

E-Mail [wm.705655@city.ayase.kanagawa.jp](mailto:wm.705655@city.ayase.kanagawa.jp)