

養育医療の対象のお子様の続柄は、「本人」と記入してください。

就業していない場合は、誰に扶養されているかを記入してください。

世帯全員分のマイナンバーを記入してください。

世帯調書

世帯状況	氏名	続柄	性別	同居別居の別	生年月日	職務業先	個人番号											
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2
	綾瀬 花子	本人	女	同居	平成 28 年 4 月 1 日	父	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2
	綾瀬 太郎	父	男	同居	昭和 50 年 1 月 1 日	株式会社	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3
	綾瀬 花江	母	女	同居	昭和 52 年 3 月 1 日	主婦	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4
	綾瀬 太一	兄	男	同居	平成 23 年 2 月 1 日	父	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5
備考	<p>養育医療の対象のお子様と同一生計の方を、全員記載してください。</p> <p>基本的には住民票上同一世帯の方が記入対象になりますが、単身赴任などで住民票は別の場合でも、生計が同一の方がいる場合は、その方についても記入してください。</p>																	

備考 この世帯調書に、次の証明書を添付してください。

- 1 お勤めの方は、勤務先の給与所得の源泉徴収票
- 2 上記1以外の方は、所得税の課税額についての税務署長の証明書
- 3 所得税が課税されていない方は、上記1又は2の証明書と市町村民税の課税証明書
- 4 生活保護を受けている方は、その旨を証明する書類