

様式1(第2条関係)

綾瀬市長

宛

就労証明書

記入例

証明日	西暦	2026	年	10	月	1	日
事業所名	〇〇産業						
代表者名	〇〇 △△						
所在地	綾瀬市早川〇〇						
電話番号	0000	—	11	—	2222		
担当者名	〇〇 △△						
記載者連絡先	0000	—	11	—	2222		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																								
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☒ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()																								
2	フリガナ	アヤセ ハナコ																								
	本人氏名	綾瀬 花子																								
3	雇用(予定)期間等	☒ 無期 ☐ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2020 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																								
4	本人就労先事業所	名称 〇〇産業 住所 綾瀬市早川〇〇 ・雇用契約に基づく就労日数を記載してください。(実績ではありませ ん。)																								
5	雇用の形態	☒ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ・雇用契約上月あたりの日数が定められている場合は、週当たりの欄は4 (週) で除した日数を記載してください。 ・雇用契約上週あたりの日数が定められている場合は、月あたりの欄は4 (週) を乗じた日数を記載してください。																								
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☐ ☐ ☐ 一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 8 時 30 分 ~ 17 時 15 分 (うち休憩時間 60.00 分) ・就労時間帯が複数ある場合は、それぞれ記載してください。 日祝 時 分 ~																								
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 月間 週間 就労日数 月間 週間 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ ・雇用契約に基づく就労時間を記載してください。(実績ではありません。) また、休憩時間を含めてください。 ・雇用契約上月あたりの時間が定められている場合は、週当たりの欄は4 (週) で 除した時間を記載してください。 ・雇用契約上週あたりの時間が定められている場合は、月あたりの欄は4 (週) を 乗じた時間を記載してください。																								
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2026 年 9 月 年月 2026 年 10 月 20 日 / 月 175.00 時間 / 月 20 日 / 月 175.00 時 ・有給休暇を含めて記載してください。 ・3か月以上就労実績がない場合は、実績がある月を記載の 上、今後の就労見込みも記載してください。 ・産休及び育休取得中の場合は、産休及び育休取得以前の 実績を記載してください。																								
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 ・取得予定、取得中、取得済みの場合、期間の記載漏れに注意してください。																								
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 ・取得予定、取得中、取得済みの場合、期間の記載漏れに注意してください。																								
10	産休・育休以外の休業の 取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																								
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日 ・復職予定日の記載漏れに注意してください。																								
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																								
13	保育士等としての勤務実態の 有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☒ 無																								
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定 ・雇用契約が有期の場合は必ず記載してください。																								
15	入所内定時育休短縮可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否																								
16	育休延長可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否 ・育児休業の取得中(予定も含む)の場合、こちらにも記載してください。																								
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																								
18	備考欄	・その他、特記事項がある場合は、こちらの欄にしてください。																								
19	保護者記載欄	<table border="1"> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td>☒ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</td></tr> <tr> <td>綾瀬 次郎</td><td>2023 年 12 月 1 日</td><td>〇〇保育園</td><td></td></tr> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td>☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</td></tr> <tr> <td></td><td>年 月 日</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td>☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</td></tr> <tr> <td></td><td>年 月 日</td><td></td><td></td></tr> </table>	児童名	生年月日	施設名	☒ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)	綾瀬 次郎	2023 年 12 月 1 日	〇〇保育園		児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)		年 月 日			児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)		年 月 日		
児童名	生年月日	施設名	☒ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																							
綾瀬 次郎	2023 年 12 月 1 日	〇〇保育園																								
児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																							
	年 月 日																									
児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																							
	年 月 日																									

* 自治体説明欄 *

・記載事項と事実が相違した場合には、認定を取り消すことがあります。

・育休復帰予定で提出された方は、就労を開始した後に再度提出してください。

・記入例及び記載要領を確認の上、記入してください。

・発行日が入所希望月から起算し、6か月以上経過したものは無効になります。

・No.13について 綾瀬市内の認可保育園施設で保育士として就労又は就労予定の場合に、入所選考基準で指数が加算されます。

綾瀬市保育課保育・学童担当 TEL:0467-70-5615