

第1号様式（第6条関係）

綾瀬市中小企業活性化事業補助金交付申請書

年 月 日

（宛先）綾瀬市長

所在地  
 事業所名  
 代表者職・氏名  
 電話番号（ ）  
 担当者所属・氏名

綾瀬市中小企業活性化事業補助金交付要綱第6条第1項の規定により、次のとおり関係書類を添えて補助金の交付を申請します。

なお、交付決定にあたり、市税の納付状況を確認することについて同意します。

1 申請者概要	業種		市内操業 開始年月日	年 月 日
	資本金	円	従業員数	人
	<input type="checkbox"/> 資本金の2分の1以上を大企業が所有していない。 <input type="checkbox"/> 役員のうち2分の1以上を大企業が占めていない。			
2 補助対象事業	<input type="checkbox"/> 経営アドバイザー派遣事業 <input type="checkbox"/> 見本市等出展事業 <input type="checkbox"/> 産業財産権取得事業 <input type="checkbox"/> 企業間及び産学公連携事業 <input type="checkbox"/> 環境経営支援事業			
3 総事業費 (補助対象経費)				円 (円)
4 申請金額				円
5 添付書類	(1) 事業説明書（第2号様式） (2) 反社会的勢力に係る誓約書（第4号様式） (3) 役員名簿 (4) その他市長が必要とする書類			

第2号様式（第6条関係）その5

環境経営支援事業説明書

名 称	エコアクション21	
認 証 ・ 登 録 日	年	月 日
認 証 ・ 登 録 番 号		
本 年 度 中 に 支 払 う 費 用	審 査 費 用	円
	審査人の交通費・ 宿泊費	円
	認 証 ・ 登 録 料	円
	コンサルタント委託費	円
	補 助 対 象 経 費 (費用合計)	( 円)
添 付 書 類	(1) 審査、認証・登録等に要した費用の明細が分かる書類 (2) 補助対象経費の払い込みを証明する書類の写し	

第4号様式（第6条関係）

反社会的勢力に係る誓約書

年 月 日

（宛先）綾瀬市長

住 所  
商号又は名称  
代表者役職名・氏名  
電話番号  
担当者所属・氏名

当社、当社の役員又は役員に準ずる者、主な株主及び主な取引先（以下「当社グループ」という。）が綾瀬市暴力団排除条例（平成23年綾瀬市条例第9号）第2条第2号に掲げる暴力団、同条第4号に掲げる暴力団員等又は同条第5号に掲げる暴力団経営支配法人等（以下「反社会的勢力」という。）に該当すること、反社会的勢力が当社グループの経営活動に関与していること、当社グループ及び関係者が資金提供その他の行為を通じて反社会的勢力の維持、運営に協力又は関与していること並びに当社グループ及び関係者が意図して反社会的勢力と交流を持っていることは当社の把握する限りありません。

したがって、当社グループ及び関係者と反社会的勢力とは一切関係がないことを、当社の把握する限りにおいてここに誓約するとともに、該当の有無を確認するため、神奈川県警察本部長に対し、照会を行うことについて同意いたします。

また、新聞報道その他により当社グループ及び関係者と反社会的勢力との関係について当社が新たに情報を得た場合には、直ちにその旨及びその内容を貴殿に報告するとともに、可能な限り速やかに当該情報に係る事実関係を確認し、市長に報告いたします。

以上について重大な違反事実が判明した場合には、それに関して市長が行う一切の措置について異議ありません。

第5号様式（第6条関係）

役員等一覧表

年 月 日現在

住 所

商号又は名称

代表者役職名・氏名

電 話 番 号

役職名	フリガナ 氏 名	生年月日	性別	住所

- ※ この名簿には、法人の場合は登記簿謄本の「役員に関する事項」に記載されている役員（事業協同組合の場合は理事）を全員記入してください。  
また、契約の締結に関して営業所等に権限が委任されている場合には、その委任を受けている営業所等の代表者も記入してください。  
個人の場合については、個人事業主を記入してください。
- ※ 同内容の記載があれば別の書式でもかまいません。なお、欄不足の場合は適宜追加をお願いします。
- ※ この名簿により欠格事項の該当の有無を確認するため神奈川県警察本部長に対し照会させていただく場合がありますので御了承下さい。

第7号様式（第8条関係）

綾瀬市中小企業活性化事業補助金変更（中止）承認申請書

年 月 日

（宛先）綾瀬市長

所在地  
事業所名  
代表者職・氏名  
電話番号（ ）  
担当者所属・氏名

年 月 日付けで決定を受けた綾瀬市中小企業活性化事業補助金に係る補助事業を次のとおり変更（中止）したいので、綾瀬市中小企業活性化事業補助金交付要綱第8条の規定により、関係書類を添えて申請します。

1 変更の内容

変更（中止）前の決定額	変更（中止）後の決定額
円	円

2 変更（中止）の理由

第10号様式（第13条関係）

綾瀬市中小企業活性化事業補助金実績報告書

年 月 日

（宛先）綾瀬市長

所在地  
事業所名  
代表者職・氏名  
電話番号（ ）  
担当者所属・氏名

綾瀬市中小企業活性化事業補助金交付要綱第13条の規定により、次のとおり事業が完了したので報告します。

なお、交付にあたり、市税の納付状況を確認することについて同意します。

1 補助対象事業	<input type="checkbox"/> 経営アドバイザー派遣事業 <input type="checkbox"/> 見本市等出展事業 <input type="checkbox"/> 産業財産権取得事業 <input type="checkbox"/> 企業間及び産学公連携事業 <input type="checkbox"/> 環境経営支援事業
2 総事業費 （補助対象経費）	<div style="text-align: right;">円</div> <div style="text-align: center;">(</div> <div style="text-align: right;">円)</div>
3 補助金交付 決定額	<div style="text-align: right;">円</div>
4 事業効果	
5 添付書類	<p>(1) 見本市等出展事業及び産業財産権取得事業については、補助対象経費の払い込みを証明する書類の写し  <b>【産業財産権取得事業の例】</b>          特許願、出願審査請求書弁理士事務所からの領収書等</p> <p>(2) 企業間及び産学公連携事業については研究・開発に係る報告書、補助経費の払い込みを証明する書類の写し</p> <p>(3) 環境経営支援事業については、認証・登録証の写し</p>