

あやせ集中改革プラン
平成20年度取組み結果

平成21年4月17日

綾 瀬 市

目 次

| | | |
|---|--------------------------|----|
| 1 | はじめに | 1 |
| 2 | 平成20年度の取組み結果の概要 | 1 |
| 3 | 各行動計画における平成20年度取組み結果 | |
| | 職員自らの改革 | 5 |
| 1 | 職員の能力を向上します | 5 |
| 2 | 職員数を削減します | 6 |
| 3 | 給与等の適正化を進めます | 6 |
| | 組織の改革 | 7 |
| 1 | トップマネジメントを支援する機能の強化を図ります | 7 |
| 2 | 組織・機構を見直します | 7 |
| 3 | 組織内分権を進めます | 8 |
| 4 | 民間委託（指定管理者制度を含む）を進めます | 8 |
| 5 | 出資法人を見直します | 9 |
| | 行政システムの改革 | 9 |
| 1 | 財政の健全性を維持します | 9 |
| 2 | 施策、事務事業の集中化・効率化を図ります | 11 |
| 3 | 補助金等を抜本的に見直します | 12 |
| 4 | 施設等の有効利用を図ります | 12 |
| 5 | 市民の利便性の向上を図ります | 12 |
| | 市民と行政の新たな関係づくり | 14 |
| 1 | 市民参画を推進します | 14 |
| 2 | 行政の役割分担を明確化します | 14 |
| 3 | 市民活動を支援します | 15 |

1 はじめに

本市では、平成18年3月に新たな行政改革大綱「あやせ経営戦略プラン」を策定しました。この経営戦略プランは、これまでの行政運営から民間の経営手法を取り入れた行政経営に移行するため、これまでの仕事の進め方や考え方を改革するとともに、行政のあり方や方向性を示す指針となるものです。

この改革を着実に実現するため、「職員自らの改革」、「組織の改革」、「行政システムの改革」及び「市民と行政の新たな関係づくり」の4つの柱に基づき、具体的な行動計画を示す「あやせ集中改革プラン」を定め、積極的に取り組んでいるところです。

この報告書は、あやせ集中改革プランの平成20年度の実績結果をまとめたものです。

2 平成20年度の実績結果の概要

(1) 総括

「あやせ集中改革プラン」は、平成18年度から平成21年度までの4年間を計画期間としており、63項目の行動計画で構成されています。

平成20年度の実績結果については、実施項目数で見ると、「実施」は54項目、実施率86%となっています。また、次年度以降実施に向けた検討を行った「検討実施」は7項目、次年度以降に先送りとしたものが2項目となりました。

したがって、全体63項目のうち、「実施」及び「検討実施」を加えた、61項目において、着実に取り組みを進めることができました。

次に、行革効果としては、職員数の削減、指定管理者による管理への移行などにより、92,253千円の経費削減を図っています。また、有料広告など新たな財源の確保や未利用市有地の売却など、46,982千円の増収も図っています。

| 取組み体系 | 行動計画 | ○ 実施 | | 検討実施 | × 先送り | 行政効果(千円) | |
|----------------|------|------|-----|------|-------|----------|--------|
| | | 項目 | 実施率 | | | 経費削減 | 増収額 |
| 職員自らの改革 | 15 | 14 | 93% | 1 | | 79,246 | |
| 組織の改革 | 14 | 12 | 86% | 2 | | 12,721 | |
| 行政システムの改革 | 25 | 23 | 92% | 2 | | 286 | 46,982 |
| 市民と行政の新たな関係づくり | 9 | 5 | 56% | 2 | 2 | | |
| あやせ集中改革プラン全体 | 63 | 54 | 86% | 7 | 2 | 92,253 | 46,982 |

(2) 体系ごとの平成20年度取組み結果の概要

ア 職員自らの改革

職員の削減に当たっては、退職者の不補充、民間委託の推進、再任用職員や臨時的任用職員の活用を図るほか、適正な職員配置により職員の削減を行うとともに、経費削減に努めたところであります。

また、職員に対する福利厚生事業への助成の見直しを行い、経費削減に努めたところでもあります。

さらに、人材育成基本方針で定める「求められる職員像」を目指し、市民の立場に立ち「自ら考え、自ら行動できる。」職員の育成に努めたほか、人事評価制度を本格実施し、意欲ある人材が活かされる仕組みが着実に浸透しております。

イ 組織の改革

社会情勢の変化に柔軟に対応するため、平成21年4月1日の行政組織見直しに向けて取り組みました。

また、図書館の管理を指定管理者による管理に移行し、市民サービスの向上及び経費削減が図られたほか、浄水管理センターの包括的民間委託を活用し、経費削減に努めたところであります。

ウ 行政システムの改革

電子入札の拡大を図るため、物品購入及び印刷製本についても電子入札を導入したほか、行政手続きのオンライン化の推進として、電子申請届出システムの業務の拡大に努めたところであります。

また、有料広告や未利用市有地の売却など、新たな財源の確保にも引続き取り組みました。

エ 市民と行政の新たな関係づくり

自治基本条例の制定に向けては、市民レベルの策定委員会による条例原案を受け、行政案を立案し意見公募を行うなど、制定に向けての手続きに努めております。

また、市民への情報提供をさらに推し進めるため、携帯端末を活用したメール配信サービスの登録者の増加に努めました。

(3) 各行動計画における平成20年度取組み結果

各行動計画における平成20年度の取組み結果については、別紙のとおりです。

別紙

各行動計画における平成20年度取組み結果

凡 例

| | | | | | | | |
|------|--------------------|------------|---------|------|----------------------------|-----|--|
| | 20年度の実施計画を記載しています。 | | | | 参考として、平成21年度の計画予定を記載しています。 | | |
| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | | 目標達成 | 21年度 予定 | 担当課 | |
| をします | 計 画 | 目標値 | | | ○ 実施 | → | |
| | | 実施内容 | の実施 | | | | |
| | 実 績 | 実績値 | | | | | |
| | | 実施内容 | ××××の実施 | | | | |

平成20年度の取組み結果を記載しています。

平成20年度までの取組み結果を3つの区分で整理しています。
 実施・・・20年度までに実施となった項目
 検討実施・・・20年度までの結果、検討段階の項目
 ×先送り・・・実施年度を先送りしたもの

職員自らの改革

1 職員の能力を向上します

(1) 人材の育成

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 | |
|-------------------------|----|------------|--|---------|------------------------|---------|
| | | | | 予定 | | |
| 人材育成基本方針を策定します | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | 人材育成基本方針に基づく研修の推進 ➡ | 職員課 |
| | | 実施内容 | 市民の立場に立ち「自ら考え、自ら行動出来る。」職員の育成に向けた各種研修の実施 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | | |
| | | 実施内容 | 接遇研修・管理者研修・専門研修・政策形成研修、職場研修指導者養成講座等の実施 | | | |
| 国や先進自治体、民間との人事交流を行います | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | 先進自治体、民間との人事交流の推進 ➡ | 職員課 |
| | | 実施内容 | 県との職員交流及び地域活性化センターへの職員派遣の更新 | | | |
| | 実績 | 実績値 | 県1人・他市1人・その他2人 | | | |
| | | 実施内容 | 県1人(更新)・他市1人・地域活性化センター1人(18年4月実施・20年4月更新) 県市町村研修センター1人(19年4月実施) | | | |
| 管理職ポスト公募制を導入します | 計画 | 目標値 | 公募 2ポスト | ○ 実施 | 管理職ポスト制度の推進 ➡ | 職員課 |
| | | 実施内容 | 管理職ポスト公募制の運用 管理職ポスト2ポストを庁内公募 | | | |
| | 実績 | 実績値 | 2ポスト | | | |
| | | 実施内容 | 管理職ポスト庁内公募制度に関する要綱(19年1月施行) | | | |
| 複線型人事コースを導入します | 計画 | 目標値 | 公募 12所属 | ○ 実施 | 複線型人事制度の推進 ➡ | 職員課 |
| | | 実施内容 | 複線型人事コースの運用 専門職を必要とする部署6コースを公募 | | | |
| | 実績 | 実績値 | 2所属 | | | |
| | | 実施内容 | 採用者 2人 複線型人事制度に関する要綱(19年1月施行) | | | |
| フリーエージェント(自由契約)制度を導入します | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | フリーエージェント制度の推進 ➡ | 職員課 |
| | | 実施内容 | フリーエージェント制度の運用 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | | |
| | | 実施内容 | 庁内フリーエージェント制度に関する要綱(19年1月施行) | | | |
| 職員提案制度を改善します | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | 職員提案制度の推進 ➡ | 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | 提案制度の運用 | | | |
| | 実績 | 実績値 | 提案件数 27件 | | | |
| | | 実績値 | 職場の自主的改善及び他課に対する改善等の提案 職場提案 22件 他課提案 5件 職員提案規程改正(18年5月施行) 【行革効果】 60千円(20年度) | | | |

(2) 新たな人事評価システムの導入

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 | |
|-----------------|----|------------|--|---------|----------------------|-----|
| | | | | 予定 | | |
| 新たな人事評価制度を導入します | 計画 | 目標値 | 615人 | ○ 実施 | 評価制度の推進及び処遇への反映 ➡ | 職員課 |
| | | 実施内容 | 人事評価研修の実施 業績評価の目標達成活動の過程確認 目標達成評価 | | | |
| | 実績 | 実績値 | 615人 | | | |
| | | 実施内容 | 人事評価研修 組織及び個人目標の設定・中間面接の実施 目標達成自己評価の実施 | | | |

2 職員数を削減します

(2) 職員数の削減

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 | |
|-----------------|----|------------|--|---------|------------------|-----|
| | | | | 予定 | | |
| 定員管理計画を見直します | 計画 | 目標値 | 630人(平成20年度) | ○ 実施 | 目標値 622人 | 企画課 |
| | | 実施内容 | 民間委託の推進・再任用職員の活用・臨時職員の活用 | | | |
| | 実績 | 実績値 | 628人 | | | |
| | | 実施内容 | 民間委託の推進・再任用職員の活用・臨時職員の活用により11人の職員削減(平成18年度職員数650人) 19年度 639人【行革効果】 64,897千円 20年度 628人【行革効果】 75,025千円 | | | |
| 再任用職員制度を有効活用します | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | 再任用職員の活用の推進 | 職員課 |
| | | 実施内容 | 再任用職員の採用(最長4年間の任用) | | | |
| | 実績 | 実績値 | 28人 | | | |
| | | 実施内容 | 平成19年度定年退職者11人及び任期の更新者17人を再任用 | | | |
| 職員採用計画を策定します | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | 職員採用計画に基づく採用 | 職員課 |
| | | 実施内容 | 計画に基づく職員の採用 | | | |
| | 実績 | 実績値 | 14人 | | | |
| | | 実施内容 | 採用試験(行政職、土木職、保育士、消防職)を実施 応募者数 167人 | | | |

3 給与等の適正化を進めます

(1) 給与・職員手当の適正化

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 | |
|------------------|----|------------|---|----------|----------------------|-----|
| | | | | 予定 | | |
| 新たな給与制度への移行を図ります | 計画 | 目標値 | | 検討 実施 | 人事評価を反映した給与制度の導入 | 職員課 |
| | | 実施内容 | 人事評価の結果を反映させる給与制度の整備 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | | |
| | | 実施内容 | 一般職の職員の給与に関する条例・一般職の期末手当及び勤労手当の支給に関する規則の検討 | | | |
| 特殊勤務手当を適正化します | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | 適正化の維持 | 職員課 |
| | | 実施内容 | 汚物収集手当の見直し | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | | |
| | | 実施内容 | 6手当廃止・7手当の見直しを実施(18年4月実施) 【行革効果】 4,150千円(18年度~) 【行革効果】 1,013千円(19・20年度) | | | |
| その他の手当を適正化します | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | 適正化の維持 | 職員課 |
| | | 実施内容 | | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | | |
| | | 実施内容 | 管理職員特別勤務手当・通勤手当のその他を廃止(18年4月実施) 【行革効果】 1,920千円(18年度~) | | | |

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|--------------|----|------------|---------|--|-----|
| | | | | 予定 | |
| 旅費支給規定を見直します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 見直し規定の維持 ➡ | 職員課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 旅費日当廃止（18年4月実施） 【行革効果】 4,069千円（18年度～） | |
| | | 実施内容 | | | |

(2) 福利厚生事業の見直し

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|-----------------|----|------------|---------|---|-----|
| | | | | 予定 | |
| 職員の福利厚生事業を見直します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 事業見直しの維持 ➡ | 職員課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 総合健康診断助成費、宿泊施設利用助成費、リフレッシュ助成費の率の見直し 【行革効果】 3,230千円（18年度～） 【行革効果】 3,148千円（20年度～） | |
| | | 実施内容 | | | |

組織の改革

1 トップマネジメントを支援する機能の強化を図ります

(1) トップマネジメントの強化

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|------------------|----|------------|---------|------------------------------|----------------|
| | | | | 予定 | |
| 最高経営会議を創設します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 会議開催 ➡ | 企画課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 政策決定の迅速化 庁議規程改正（18年9月施行） | |
| | | 実施内容 | | | |
| 外部アドバイザー制度を導入します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 制度の維持 ➡ | 企画課 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 1回 市民ニーズ、問題発見型の行政経営のアドバイス | |
| | | 実施内容 | | | |

2 組織・機構を見直します

(1) 組織の適正化

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|-------------|----|------------|----------|---|-----|
| | | | | 予定 | |
| 組織の見直しを行います | 計画 | 目標値 | 検討 実施 | 21年4月1日から新組織体制 ➡ | 企画課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 機構改革プロジェクトチームを設置（19年10月） 行政組織条例の一部改正（20年12月） | |
| | | 実施内容 | | | |

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|-----------|----|------------|-------------------------------------|--------------|---------|
| | | | | 予定 | |
| 経営診断を行います | 計画 | 目標値 | | 調査結果の反映 ➡ | 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | 職場活性化調査結果を活用した研修 | | |
| | 実績 | 実績値 | | ○ 実施 | |
| | | 実施内容 | 職場活性化調査実施（20年2月） 管理職研修の実施（20年6月） | | |

3 組織内分権を進めます

(1) 組織内分権の推進

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|----------------|----|------------|--|----------------|-----------------------|
| | | | | 予定 | |
| 人事権の一部を委譲します | 計画 | 目標値 | | 制度の具体化の立案 ➡ | 職員課 企画課 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | 職務権限規程による運用及び部長権限による人事権の一部委譲の具体的範囲、手順の検討 | | |
| | 実績 | 実績値 | | 検討 実施 | |
| | | 実施内容 | 人事権委譲制度の検討 | | |
| 予算編成権の一部を委譲します | 計画 | 目標値 | | 委譲制度の運用 ➡ | 財政課 企画課 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | 包括的予算配分の運用 | | |
| | 実績 | 実績値 | | ○ 実施 | |
| | | 実施内容 | 包括的予算配分による効果的な予算編成 | | |

4 民間委託（指定管理者制度を含む）を進めます

(1) 事務事業の民間委託の推進

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|-----------------------|----|------------|--|----------------------|--------|
| | | | | 予定 | |
| 浄水管理センターの管理運営を委託化します | 計画 | 目標値 | 処分量1%の削減 | 包括的委託による管理運営の充実 ➡ | 下水道課 |
| | | 実施内容 | 汚泥処分量の削減 | | |
| | 実績 | 実績値 | 処分量2%の削減 | ○ 実施 | |
| | | 実施内容 | 汚泥処分量2%の削減 【行革効果】 338千円（19年度） 【行革効果】 2,916千円（20年度） | | |
| 浄水管理センターの建設工事等を委託化します | 計画 | 目標値 | | 施工管理の充実 ➡ | 下水道課 |
| | | 実施内容 | 建設工事等の施工管理の充実 | | |
| | 実績 | 実績値 | | ○ 実施 | |
| | | 実施内容 | 施工管理の充実 協定締結（19年6月） | | |
| 保育園調理業務を委託化します | 計画 | 目標値 | | 調理委託の充実 ➡ | 子育て支援課 |
| | | 実施内容 | 調理方法、食材発注方法等の改善 | | |
| | 実績 | 実績値 | | ○ 実施 | |
| | | 実施内容 | 調理方法等の改善 【行革効果】 2,376千円（19年度～） | | |

(2) 指定管理者制度の活用

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|----------------------|----|------------|---------|--|-------------------|
| | | | | 予定 | |
| 公の施設の管理を見直します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 指定管理者による管理運営の充実 → | 行政改革推進課 各施設管理課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 指定管理者による管理運営の充実 → | |
| | | 実施内容 | | | |
| 図書館を指定管理者による管理へ移行します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 指定管理者による管理運営の充実 → | 生涯学習課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 指定管理者による管理に移行(20年4月) 【行革効果】 9,805千円(20年度) | |
| | | 実施内容 | | | |

5 出資法人を見直します

(1) 出資法人の見直し

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|-----------------------|----|------------|---------|---|--------------|
| | | | | 予定 | |
| あやせクリエイトを解散します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 計画的な売払い → | 企画課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 18年3月で解散決議 18年12月議会で清算報告(出資金返済) 【行革効果(歳入)】 33,903千円(18年度) | |
| | | 実施内容 | | | |
| 土地開発公社のあり方について検討します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 計画的な売払い → | 財政課 道路整備課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 13件 | |
| | | 実施内容 | | | |
| 教育施設整備公社のあり方について検討します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 計画的な売払い → | 財政課 教育総務課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 13件 | |
| | | 実施内容 | | | |

行政システムの改革

1 財政の健全性を維持します

(1) 財政の健全性を維持します

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|---------------|----|------------|---------|-----------------|-----|
| | | | | 予定 | |
| 財政健全化目標を設定します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 財政の健全化の維持 → | 財政課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 国が示す財政健全化基準等の確認 | |
| | | 実施内容 | | | |

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 | |
|------------------------|---|------------|---|---------|----------------------|----------------------------------|
| | | | | 予定 | | |
| 財政状況を分かりやすく公表します | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | 財政状況の公表 → | 財政課 |
| | | 実施内容 | 財政状況の公表 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | | |
| | | 実施内容 | 財政状況を家計に例え、市広報紙（11月15日号）に「あやせの家計簿」を公表 | | | |
| 長期財政計画を策定します | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | 計画の活用 → | 財政課 |
| | | 実施内容 | 予算編成に活用 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | | |
| | | 実施内容 | 予算編成における一般財源枠配分に活用 | | | |
| 受益者負担を適正化します | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | 受益者負担の基本方針 → | 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | 第三者機関で、補助金の適正化を踏まえた受益者負担の検討 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | | |
| | | 実施内容 | 受益者負担についての調査研究 補助金及び受益者負担等検討委員会設置要綱（19年11月施行） | | | |
| 市税の確保対策を推進します | 計画 | 目標値 | 市税収納率 92% | ○ 実施 | 市税確保の推進 → | 納税課 |
| | | 実施内容 | 滞納整理事務の効率化・迅速化の強化 納税相談の実施 | | | |
| | 実績 | 実績値 | （参考）平成19年度市税収納率92.7% | | | |
| | | 実施内容 | 休日・夜間の個別訪問の実施 納税相談の実施 滞納管理、分納管理等の強化 | | | |
| 国民健康保険事業特別会計の健全性を維持します | 計画 | 目標値 | 保険税収納率 92%（現年分） | ○ 実施 | 国民健康保険事業の健全性の維持 → | 納税課 保険年金課 |
| | | 実施内容 | 滞納整理事務の効率化・迅速化の強化 納税相談の実施 | | | |
| | 実績 | 実績値 | （参考）平成19年度保険税収納率89.6% | | | |
| | | 実施内容 | 休日・夜間の個別訪問の実施 納税相談の実施 滞納管理、分納管理等の強化 | | | |
| 新たな財源確保を進めます | 計画 | 目標値 | | ○ 実施 | 新たな研究課題に取り組む → | 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | プロジェクトチームによるコンビニ納税の導入を検討 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | | |
| | | 実施内容 | コンビニ納税についての報告 | | | |
| | | 実績値 | | | | |
| | | 実施内容 | 有料広告による財源の確保 あやせ広報・タウンガイド・市ホームページ 公用車・庁舎壁面・玄関マット・コミュニティバス 【行革効果（歳入）】 2,304千円（18年度） 2,871千円（19年度） 2,432千円（20年度） | | 有料広告による財源の確保 → | 広報広聴課 情報システム課 契約課 都市整備課 |
| 実績値 | | | | | | |
| 実施内容 | 回収されたペットボトルを選別、圧縮し、ペール化されたペットボトルを有償にて売却 【行革効果（歳入）】 5,280千円（18年度） 7,102千円（19年度） 7,321千円（20年度） | | 美化センター | | | |

2 施策、事務事業の集中化・効率化を図ります

(1) 事務事業の見直し・統廃合の推進

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|-------------------------------|----|------------|------|---|----------------|
| | | | | 予定 | |
| 個人情報保護審査会及び情報公開審査会の広域化を検討します | 計画 | 目標値 | 検討実施 | 審査会の一元化の検討 ➡ | 企画課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 県央都市文書管理研究会で調査検討を行い、広域化の実現は困難であることから、審査会の一元化の検討 | |
| | | 実施内容 | | | |
| 行政資料コーナー・情報公開コーナー・行政資料室を統合します | 計画 | 目標値 | ○実施 | 行政情報の提供の推進 ➡ | 企画課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 資料の充実を図るとともに、配架資料等の一覧表の整理 | |
| | | 実施内容 | | | |
| ISOの取り組みを独自方式に切り替えます | 計画 | 目標値 | ○実施 | ISOの取り組みの維持 ➡ | 環境保全課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | プログラムの見直し及び監視項目の整備 環境影響評価要綱等の改正（19年12月施行） 【行革効果】 630千円（18年度～） | |
| | | 実施内容 | | | |
| 有料施設の利用基準を見直します | 計画 | 目標値 | ○実施 | 有料施設の利用料金等の見直し ➡ | 中央公民館 生涯学習課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 料金等の見直しの改定案 | |
| | | 実施内容 | | | |

(2) 行政評価の活用

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|------------------------|----|------------|------|--|------------------|
| | | | | 予定 | |
| 行政評価制度をバージョンアップ（充実）します | 計画 | 目標値 | ○実施 | 事務事業評価の推進 ➡ | 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 予算事業に対する事務事業評価実施（47事業） 2次評価（11事業） 外部評価の実施（5事業） | |
| | | 実施内容 | | | |
| 市民満足度を調査します | 計画 | 目標値 | ○実施 | 調査結果の反映 ➡ | 行政改革推進課 広報広聴課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 事務事業評価、当初予算編成への満足度調査結果の反映 市民満足度調査（19年5月実施） | |
| | | 実施内容 | | | |

3 補助金等を抜本的に見直します

(1) 補助金の適正化

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|-----------------|----|------------|---------|---|---------|
| | | | | 予定 | |
| 補助金等の整理合理化を行います | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 補助金の適正化 ➡ | 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 補助金の適正化に向けての提言の検討 補助金の廃止(1件)・減額等(5件) 【行革効果】 831千円(19年度) 【行革効果】 286千円(20年度) 補助金及び受益者負担等検討委員会設置要綱(19年11月施行) | |
| | | 実施内容 | | | |

4 施設等の有効利用を図ります

(1) 施設や土地の有効利用

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|----------------|----|------------|----------|---|--------------|
| | | | | 予定 | |
| 施設の有効利用を図ります | 計画 | 目標値 | 検討 実施 | 学校施設の増改築で検討 ➡ | 教育総務課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 学校施設の活用は、施設の構造上の課題などから、活用は困難であるため、施設の増改築で検討 | |
| | | 実施内容 | | | |
| 未利用地の有効活用を図ります | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 制度の充実及び有効活用の推進 ➡ | 管財契約課ほか |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 道路・河川・公園等 30団体 207人 公共用地美化活動支援事業実施要綱(18年11月施行) | |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 14件 | |
| | | 実施内容 | | 売払い面積(899.73㎡) 【行革効果(歳入)】 56,564千円(18年度) 【行革効果(歳入)】 40,003千円(19年度) 【行革効果(歳入)】 37,229千円(20年度) | |
| 公共施設保全計画を策定します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | リニューアル計画の運用 ➡ | 建築課 施設管理課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 実施計画策定・予算編成等に活用 | |
| | | 実施内容 | | | |

5 市民の利便性の向上を図ります

(1) 窓口業務等のサービス向上

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|------------------|----|------------|---------|---|--------------------|
| | | | | 予定 | |
| 窓口業務を必要に応じて見直します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 土・日曜日及び繁忙期の開庁 ➡ | 行政改革推進課 窓口業務関連課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 利用人数 6,092人 | |
| | | 実施内容 | | 土日窓口開庁の実施(市民課・納税課) 3・4月繁忙期の土日開庁業務の拡大(住民異動関係) | |

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|-----------------------------------|----|------------|---------|-----------------------------------|------------|
| | | | | 予定 | |
| 図書館のインターネット貸出予約を実施します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | インターネット予約の利用促進 ➡ | 生涯学習課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 10,617件 | |
| | | 実施内容 | | インターネット予約利用の増加 予約システム導入(19年3月) | |
| 行政資料コーナー・情報公開コーナー・行政資料室を統合します(再掲) | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 行政情報の提供の推進 ➡ | 企画課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | |
| | | 実施内容 | | 資料の充実を図るとともに、配架資料等の一覧表の整理 | |
| 有料施設の利用基準を見直します(再掲) | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 有料施設の利用料金等の見直し ➡ | 中央公民館生涯学習課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | |
| | | 実施内容 | | 料金等の見直しの改定案 | |

(2) 行政手続きのオンライン化の推進

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|------------------------------|----|------------|---------|--|---------|
| | | | | 予定 | |
| 「情報化基本計画」並びに「アクションプラン」を策定します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 計画の推進 ➡ | 情報システム課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | |
| | | 実施内容 | | 情報化リーダー等研修・セキュリティー研修実施 情報化推進委員会開催 | |
| 公共ITの共同アウトソーシングを推進します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 事務効率の改善 ➡ | 情報システム課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | | |
| | | 実施内容 | | 電子申請・届出システムの業務追加 電子データでの入札範囲の拡大 | |
| 電子申請・届出システムを導入します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 業務の拡大 ➡ | 情報システム課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 5業務追加 | |
| | | 実施内容 | | 文化会館予約システム利用者登録申請等の業務を追加し、24メニューで電子申請を実施 | |
| 電子入札システムを導入します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 電子入札制度の活用 ➡ | 管財契約課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 246件 | |
| | | 実施内容 | | 工事の電子入札実施(18年4月) 委託等電子入札実施(19年4月) 物品購入及び印刷製本費入札実施(20年4月) | |

市民と行政の新たな関係づくり

1 市民参画を推進します

(1) 情報の共有化

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|------------------|----|------------|---------|--|--------------------|
| | | | | 予定 | |
| 携帯端末を活用して情報提供します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 配信サービスの拡大 ➡ | 市民協働安全課 消防総務課ほか |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 登録者 2,475人 配信情報 (災害・生活注意 火災 防犯 不審者 行方不明者 光化学スモッグ イベント) | |
| | | 実施内容 | | | |

(2) 市民参画の推進

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|------------------------|----|------------|----------|---------------------------------------|----------------|
| | | | | 予定 | |
| 自治基本条例を制定します | 計画 | 目標値 | 検討 実施 | 自治基本条例制定 ➡ | 企画課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 検討委員会から条例原案を受け、行政案を立案し、行政案に対する市民意見の募集 | |
| | | 実施内容 | | | |
| パブリック・コメント制度を活用します | 計画 | 目標値 | × 先送り | 条例の制定を踏まえ制度立案 ➡ | 企画課 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 自治基本条例の進捗状況を踏まえ導入を検討する必要性から先送りとした。 | |
| | | 実施内容 | | | |
| パブリック・インボルブメント制度を導入します | 計画 | 目標値 | × 先送り | 条例の制定を踏まえ制度立案 ➡ | 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 自治基本条例の進捗状況を踏まえ導入を検討する必要性から先送りとした。 | |
| | | 実施内容 | | | |

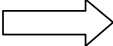
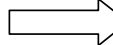
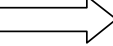
2 行政の役割分担を明確化します

(1) 行政の役割分担の明確化

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|-------------------------------------|----|------------|---------|---|---------|
| | | | | 予定 | |
| 各種団体が自立できるような支援への見直しを進めます(団体事務の見直し) | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 活用の促進 ➡ | 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 団体事務等において非常勤職員等の活用 | |
| | | 実施内容 | | | |
| 補助金等の見直しを行います(再掲) | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 補助金の適正化 ➡ | 行政改革推進課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 第三者機関から補助金の適正化に向けての提言 補助金の廃止(1件)・減額等(5件) 【行革効果】 831千円(19年度) 【行革効果】 286千円(20年度) 補助金及び受益者負担等検討委員会設置要綱(19年11月施行) | |
| | | 実施内容 | | | |

3 市民活動を支援します

(1) 市民活動の支援

| 行動計画 | 区分 | 20年度 取組み結果 | 目標達成 | 21年度 | 担当課 |
|---------------------------|----|------------|----------|---|---------|
| | | | | 予定 | |
| 「市民活動センターあやせ」を充実します | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 市民活動センターの充実  | 市民協働安全課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 各種講演会、交流活動などを運営委員会等による主体的な運営の実施 | |
| | | 実施内容 | | | |
| 市民活動団体に対する財政的支援を行います | 計画 | 目標値 | ○ 実施 | 支援の促進  | 市民協働安全課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 11団体交付 | |
| | | 実施内容 | | 11団体へ1,789千円を交付 | |
| 市が行う事業へ参入するための仕組みづくりを行います | 計画 | 目標値 | 検討 実施 | 市が行う事業への参入の具体化  | 市民協働安全課 |
| | | 実施内容 | | | |
| | 実績 | 実績値 | | 市民活動推進委員会から「市民協働のあり方について」の答申 | |
| | | 実施内容 | | | |