

**第2期あやせ集中改革プラン
平成23年度取り組み結果**

平成24年4月

綾 瀬 市

目 次

1 平成23年度の取組み結果の概要

(1) 総括	1
(2) 体系ごとの平成23年度取組み結果の概要	1
(3) 各行動計画における平成23年度取組み結果	2

別紙

各行動計画における平成23年度取組み結果

I 職員自らの改革	5
1 職員の能力を向上します	5
2 職員数を削減します	6
3 給与等の適正化を進めます	6
II 組織の改革	7
1 トップマネジメントを支援する機能の強化を図ります	7
2 組織・機構を見直します	7
3 組織内分権を進めます	7
4 民間委託（指定管理者制度を含む）を進めます	8
5 出資法人を見直します	9
III 行政システムの改革	9
1 財政の健全性を維持します	9
2 施策、事務事業の集中化・効率化を図ります	10
3 補助金等を抜本的に見直します	11
4 施設等の有効利用を図ります	11
5 市民の利便性の向上を図ります	12
IV 市民と行政の新たな関係づくり	13
1 市民参画を推進します	13
2 行政の役割分担を明確化します	13
3 市民活動を支援します	14

1 平成23年度の取り組み結果の概要

(1) 総括

「第2期あやせ集中改革プラン」は、66項目の行動計画で構成されています。その内訳は、第1期プランを充実・拡大する34項目、新規3項目及び進行を管理する26項目並びに終了とした3項目となっています。

平成23年度の取り組み結果については、充実・拡大・新規の37項目で見ると、「実施」は27項目、実施率73%となっています。また、年度目標未達成としたものが8項目となりました。

○拡充・新規項目実施率

項目	行動計画	○ 実施		× 目標未達成
		項目	実施率	
充実・拡大	34	26	76%	8
新規	3	1	33%	2
小計	37	27	73%	10
進行管理	26			
終了	3			
合計	66			

(2) 体系ごとの平成23年度取り組み結果の概要

ア 職員自らの改革

計画的、効果的な人材育成を推進するため職員研修アクションプランを改定し、24年度から26年度までの具体的な研修計画を作成しました。

また、職員に対する福利厚生事業への助成の更なる見直しを行い、経費削減に努めたところでもあります。

イ 組織の改革

光綾公園野球場及び綾瀬スポーツ公園に新たに設けたテニスコートやレストハウスなどの施設について指定管理者制度を導入するとともに、障害者自立支援センターばらの里など2施設の更新を行い、市民サービスの向上及び経費削減に努めました。

また、広報あやせ編集業務を委託することにより広報あやせ発行業務の効率化

を図るとともに経費削減に努めました。

ウ 行政システムの改革

前年度に設置した市税催告センターによる納税等の呼びかけを引き続き行ったほか、市税納付に係る外国人向けの周知ちらしを活用し、市税の確保対策を推進しました。

また、未利用地の売り払いや補助金の適正化に努めたほか、行政手続きのオンライン化の推進として、電子申請届出システムの業務の拡大を図りました。

エ 市民と行政の新たな関係づくり

市民への情報提供をさらに推し進めるため、多言語版のホームページを掲載したほか、災害時に市からの情報を得やすい災害時用ブログを開始しました。

また、市民と行政が相互に立案し、地域の課題を解決するための提案型協働事業制度を創設し、市民主体のまちづくりを推進しました。

(3) 各行動計画における平成23年度取り組み結果

全体の行革効果としては、民間委託化などにより40,012千円の経費削減を図っています。また、有料広告など新たな財源確保や未利用市有地の売却など、134,618千円の増収も図っています。

○体系別行革効果額

取 り 組 み 体 系	行動計画	行政効果(千円)	
		経費削減	増収額
I 職員自らの改革	15	△37,272	
II 組織の改革	15	△2,572	
III 行政システムの改革	26	△168	134,618
IV 市民と行政の新たな関係づくり	10		
あやせ集中改革プラン全体	66	△40,012	134,618

各行動計画における平成23年度の取り組み結果については、別紙のとおりです。

別紙

各行動計画における平成23年度取り組み結果

凡 例

	23年度の実施計画を記載しています。				参考として、第1期プランとの関連を記載しています。			
行動計画	区分	23年度	取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連 計画期間内進捗状況			担当課
〇〇をします	計画	目標値		○ 実施	充実			△△△
		実施内容	□□□の実施		〇〇の△%増			
	実績	実績値			H22 H23 H24			
		実施内容	××××の実施		■ ■ ■			
平成23年度の取組み結果を記載しています。	平成23年度の取組み結果を3つの区分で整理しています。 ○ 実施・・・23年度の取り組みが実施となった項目 × 目標未達成・・・23年度の取り組みが目標に達しなかった項目 — 進行管理・・・進行管理の項目			平成23年度取組み結果の計画期間3年間全体に対する目標達成状況を記載しています。 実施の場合は、網掛けとなります。				

I 職員自らの改革

1 職員の能力を向上します

(1) 人材の育成

行動計画	区分		23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課						
					計画期間内進捗状況									
1 人材育成基本方針に基づく人材育成の方策を実施します	計画	目標値	研修体系等の再構築・職員の能力を活用	○ 実施	充実			職員課						
		実施内容	・職員研修アクションプランの改定 ・人事諸制度の実施		人事諸制度の実施									
	実績	実績値	研修体系等の再構築・職員の能力を活用		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> </tr> </table>				H22	H23	H24			
		H22	H23		H24									
実施内容	・職員研修アクションプランの改定 ・人事諸制度の実施													
2 国や先進自治体、民間との人事交流を行います	計画	目標値	経営感覚を醸成 事務事業を円滑化	—	進行管理 (1期より維持継続)			職員課						
		実施内容	・人事交流を実施 (神奈川県ほか 3名) ・ヒアリングによる効果検証											
	実績	実績値	人事交流：継続1名 派遣：継続1名		—									
		実施内容	・派遣経験職員からヒアリングを行い、組織の活性化と職員の資質の向上が確認されたため、その効果を市長に報告し、人事交流の継続を決定した。 ・自己評価表の作成											
3 管理職を公募します	計画	目標値	潜在能力を活用	—	進行管理 (1期より維持継続)			職員課						
		実施内容	・効果検証 ・資格要件の見直し ・人事評価制度との連動 ・管理職ポストの特定											
	実績	実績値	2ポスト募集 (1ポスト配置)		—									
		実施内容	・管理職ポスト公募制度の効果を検証し、検証結果を市長に報告するとともに、制度の継続を決定し、ポストを選定、公募を実施した。											
4 複線型人事コースを公募します	計画	目標値	エキスパートを養成	—	進行管理 (1期より維持継続)			職員課						
		実施内容	・職員課と所属部課長による効果検証 ・専門性が重要な職場の厳選											
	実績	実績値	2 所属		—									
		実施内容	所属部長からの報告を基に制度の効果を検証し、結果を市長に報告するとともに、コースを選定、公募を実施した。 ・エキスパートコース 4コース選定 ・採用者 2名											
5 フリーエージェント(自由契約制度)を公募します	計画	目標値	潜在能力を活用	—	進行管理 (1期より維持継続)			職員課						
		実施内容	・効果検証											
	実績	実績値	応募者 0人		—									
		実施内容	・部課長からヒアリングを行い、制度の効果を検証、結果を市長に報告し、公募を実施した。 ・制度実施自治体への実態調査の結果を基に、制度の見直しを検討する。											
6 職員一人一人の改革意欲を高めます	計画	目標値	職員提案制度1課1改善 気付き改善1担当1改善	○ 実施	充実			行政管理課						
		実施内容	・職員提案制度等を改善 ・気付きによる改善提案を実施		1担当1改善									
	実績	実績値	提案件数 56件		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> </tr> </table>				H22	H23	H24			
		H22	H23		H24									
実施内容	・職場の自主的改善及び他課に対する改善等の提案 職場提案 55件 他課提案 1件 ・気付きによる改善提案を実施													

(2) 人事評価システムの運用

行動計画	区分		23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課						
					計画期間内進捗状況									
7 人事評価制度を運用します	計画	目標値	制度を適正運用	○ 実施	充実			職員課						
		実施内容	・各職場の目標を明確化 ・評価能力を向上 ・評価格差を解消 ・助言や指導を実施		制度の適正運用									
	実績	実績値	制度を適正運用		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> </tr> </table>				H22	H23	H24			
		H22	H23		H24									
実施内容	・評価者研修 (新任20人) ・被評価者研修 (4級以下職員127名) ・個人目標管理シートの検証													

2 職員数を削減します

(1) 職員数の削減

行動計画	区分		23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課						
					計画期間内進捗状況									
8 職員の削減を図ります	計画	目標値	翌年度当初職員数609名	×	拡大			行政管理課						
		実施内容	・業務量の把握 ・民間委託等を推進		職員15名削減									
	実績	実績値	翌年度当初職員数 616人		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			H22	H23	H24				行政管理課
		H22	H23		H24									
実施内容	民間委託の推進・再任用職員の活用・臨時職員の活用するも 保育園の拡大、権限委譲により2人の職員増（平成23年度職員数614人） ・計画削減分 △5人【行革効果】△36,810千円 ・保育園・権限移譲分 +7人													
9 再任用職員制度を有効活用します	計画	目標値	職員数を抑制 業務水準を維持	—	進行管理 (1期より維持継続)			職員課						
		実施内容	・再任用職場を設定											
	実績	実績値	平成24年度再任用職員数 32人		—			職員課						
		実施内容	・再任用職員の知識、経験を基に再任用を配置する職場を選定、配置を決定し、業務水準の維持及び定数の抑制を図った。 平成24年度 更新23名 新規9名 配置職場：高齢介護課、下水道課、児童館など											
10 職員を計画的に採用します	計画	目標値	翌年度当初職員数609名	—	進行管理 (1期より維持継続)			職員課						
		実施内容	・計画的な職員採用											
	実績	実績値	採用職員 32人		—			職員課						
		実施内容	・定年退職及び再任用職員の活用等を勘案し、計画的に職員を採用することで職種や年齢構成の平準化に努めた。 ・平成23年10月採用 4名 ・平成24年 4月採用 28名											

3 給与等の適正化を進めます

(1) 給与・職員手当の適正化

行動計画	区分		23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課
					計画期間内進捗状況			
11 人事評価結果を給与に反映します	計画	目標値	給与に反映	—	進行管理 (1期より維持継続)			職員課
		実施内容	・管理職（主幹以上）の給与に反映					
	実績	実績値	管理職の6・12月期勤勉手当に反映		—			職員課
		実施内容	A評価 — B評価 24.2% ※対象範囲の拡大及び業績評価と能力評価の評価点の配分の見直しを引き続き検討する。					
12 特殊勤務手当を検証します	計画	目標値	適正維持	—	進行管理 (1期より維持継続)			職員課
		実施内容	・諸手当を検証					
	実績	実績値	適正維持		—			職員課
		実施内容	・人事関係の研究会等において周辺市の各種手当と比較検討を行い、妥当性を確認した。					
13 その他の手当を検証します	計画	目標値	適正維持	—	進行管理 (1期より維持継続)			職員課
		実施内容	・諸手当を検証					
	実績	実績値	適正維持		—			職員課
		実施内容	・人事関係の研究会等において周辺市の各種手当と比較検討を行い、妥当性を確認した。					
14 旅費支給規定を見直します	計画	目標値			終了			職員課
		実施内容						
	実績	実績値						職員課
		実施内容	18年4月に旅費日当を全廃					

(2) 福利厚生事業の見直し

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課	
				計画期間内進捗状況				
15 職員の福利厚生事業を見直します	計画	目標値	○ 実施	拡大			職員課	
		実施内容		事業見直し 1事業廃止				
	実績	実績値		健康管理事業・資質向上事業の実施				
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 総合健康診断助成への補助金継続 宿泊施設利用助成への補助金充当を廃止 【行革効果】△462千円				
				H22	H23	H24		

II 組織の改革

1 トップマネジメントを支援する機能の強化を図ります

(1) トップマネジメントの強化

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課	
				計画期間内進捗状況				
16 最高経営会議を効果的に活用します	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			企画課	
		実施内容		・課題等に対する迅速な対応				
	実績	実績値		6、10、12、1、2、3月開催				
		実施内容		審議案件 <ul style="list-style-type: none"> 優良企業の誘致及び既存企業の事業拡大支援策・企業立地促進に関する条例案 東日本大震災に伴う原発避難者への市独自の行政サービス ハローワークとの一体型施設の設置 総合福祉会館複合施設 平成24年度施政方針 都市防災基本計画と地域防災計画との連携 				
				H22	H23	H24		
17 外部アドバイザー制度を充実します	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			企画課 行政管理課	
		実施内容		・行政経営アドバイスを実施				
	実績	実績値		政策等に反映				
		実施内容		行政経営アドバイス事項 ・綾瀬市の目標人口の達成を目指す施策や施策評価、市民納得度調査、受益者負担適正化へのアドバイス				
				H22	H23	H24		

2 組織・機構を見直します

(1) 組織の適正化

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課	
				計画期間内進捗状況				
18 組織を見直します	計画	目標値	×	充実			企画課	
		実施内容		組織の再編				
	実績	実績値		機構改革の検討				
		実施内容		・権限委譲等に伴い組織改革を先送り、25年度実施に向けた機構改革を検討。				
				H22	H23	H24		
19 職場活性化度調査を実施します	計画	目標値	○ 実施	充実			行政管理課	
		実施内容		活性化度の向上				
	実績	実績値		活性化度向上活動の実施				
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 調査結果の周知 活性化度向上に向けた取り組みの啓発 				
				H22	H23	H24		

3 組織内分権を進めます

(1) 組織内分権の推進

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課	
				計画期間内進捗状況				
20 人事権の一部を委譲します	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			職員課	
		実施内容		・部内職員を効率的に活用				
	実績	実績値		業務の能率的な執行				
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 業務の能率的な執行体制を強化するため、各部局の状況に応じた内部での臨時的かつ効率的な人事異動の権限行使について周知徹底を図った。 				
				H22	H23	H24		

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課		
				計画期間内進捗状況					
21 予算編成権の一部を委譲します	計画	目標値	×	充実			財政課		
		実施内容		部の独自性を発揮					
	実績	実績値		要求枠を設定した査定方式による予算編成					
		実施内容		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> 税金が前年度を下回る厳しい財政状況から、要求枠を設定した査定方式により予算編成				H22	H23
H22	H23	H24							
22 職務権限規程を見直します	計画	目標値	○ 実施	新規			企画課		
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 職務権限規程を改正 (H22) — (H23) 					
	実績	実績値		職務権限規程を改正					
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 調査実施 専決事項を精査し、職務権限規程を改正した。 <table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				H22	H23
H22	H23	H24							

4 民間委託（指定管理者制度を含む）を進めます

(1) 事務事業の民間委託の推進

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課
				計画期間内進捗状況			
23 浄水管理センターの維持管理は、民間事業者が行います	計画	目標値	○ 実施	充実			下水道課
		実施内容		効率的な維持管理を継続実施			
	実績	実績値		—			
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 効率的な維持管理を継続実施 汚泥処分 H23 : 5,154t/年 H22 : 5,417t/年 増減 : △263t/年 ※なお、震災の影響により一部処分方法が変更となり、処分経費は増加した。			
24 浄水管理センターの建設工事等の業務は、日本下水道事業団が行います	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			下水道課
		実施内容		基本協定締結			
	実績	実績値		基本協定締結			
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 日本下水道事業団と協定を締結することにより専門的知識の継続活用が図られ、効率的な運転管理を行えるとともに、下水道施設の効率的な維持管理に向けた計画を策定できた。 			
25 民間委託化を推進します	計画	目標値	○ 実施	拡大			秘書広報課
		実施内容		委託化の検討 2業務の委託化			
	実績	実績値		1業務を委託			
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 広報あやせ編集業務を委託化 【行革効果】△2,572千円			

(2) 指定管理者制度の活用

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課		
				計画期間内進捗状況					
26 指定管理者制度を活用します	計画	目標値	○ 実施	拡大			スポーツ課 福祉総務課		
		実施内容		2施設追加					
	実績	実績値		1施設追加					
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 綾瀬スポーツ公園等（テニスコート・レストハウス・夜間照明施設・光綾公園野球場）の管理に指定管理者制度を活用 落合ふれあいの家の導入に係る手続きの実施 <table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				H22	H23
H22	H23	H24							
27 指定管理者制度導入施設の更新を行います	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			施設所管課		
		実施内容		指定管理者による管理施設18施設を更新					
	実績	実績値		2施設更新					
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> ばらの里 ・希望の家 （綾南会館ほか21施設は、22年度に取り組み済み。）					

5 出資法人を見直します

(1) 出資法人の見直し

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課			
				計画期間内進捗状況						
28 土地開発公社の健全性を維持します	計画	目標値	—	健全性を維持			道路整備課 財政課			
		実施内容						<ul style="list-style-type: none"> 取得用途、買取時期等の明確化 保有土地の5年以内買取り 土地売却未収金の発生抑制 		
	実績	実績値	健全性を維持							
		実施内容	<ul style="list-style-type: none"> 用地取得依頼契約を締結することにより、取得用途、買取時期等を明確にするとともに、保有土地の5年以内買取りや土地売却未収金発生の抑制、土地売却未収金の早期解消が実現できた。 							
29 教育施設整備公社の解散を進めます	計画	目標値	○ 実施	充実			教育総務課 財政課			
		実施内容		借入金の繰上償還	解散に向けた事務手続き開始					
	実績	実績値	繰上償還							
		実施内容	平成23年7月 70,442,902円償還 平成23年10月 229,930,297円償還⇒完済 平成24年3月31日を期限として解散	<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> </tr> </table>				H22	H23	H24
H22	H23	H24								
30 あやせクリエイティブを解散します	計画	目標値		—			企画課			
		実施内容						—		
	実績	実績値	—							
		実施内容	<ul style="list-style-type: none"> 18年3月に解散決議 18年12月に清算報告 							

III 行政システムの改革

1 財政の健全性を維持します

(1) 財政の健全性を維持します

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課			
				計画期間内進捗状況						
31 財政の健全性を維持します	計画	目標値	—	20年度実績値以下			財政課			
		実施内容						20年度実績 <ul style="list-style-type: none"> 実質赤字比率 (－) 赤字なし 連結実質赤字比率 (－) 赤字なし 実質公債比率 10.5%以下 将来負担比率 112.3%以下 資金不足比率 (－) 赤字なし・健全性を 連結バランスシートでの検証を検討 		
	実績	実績値	20年度実績値以下							
		実施内容	22年度決算 <ul style="list-style-type: none"> 実質赤字比率 (－) 赤字なし 連結実質赤字比率 (－) 赤字なし 実質公債比率 13% 将来負担比率 91.3% 資金不足比率 (－) 赤字なし ※土地開発公社の債務保証額を債務負担行為で設定したことにより、土地開発公社への償還額が算入されたため、20年度実績値である10.5%を上回った。(健全化指標25%以下)							
32 財政状況を分かりやすく公表します	計画	目標値	—	家計簿感覚で公表			財政課			
		実施内容						継続実施 (広報紙で毎年公表)		
	実績	実績値	11月公表							
		実施内容	<ul style="list-style-type: none"> 広報あやせ及び市ホームページにおいて市の取組み内容及び収支状況等を分かりやすく表現し、市民により身近に市の財政状況を知ってもらうことができた。 							
33 長期財政計画を更新します	計画	目標値	—	実施計画等に活用			財政課			
		実施内容						継続実施 (毎年更新)		
	実績	実績値	財政推計の作成							
		実施内容	<ul style="list-style-type: none"> 財政推計を作成し、実施計画や予算編成時の予算規模等の推計作業に活用できた。 							
34 受益者負担を見直します	計画	目標値	×	充実			行政管理課 各課			
		実施内容		減免規定の見直し	見直し結果の反映					
	実績	実績値	指針策定着手							
		実施内容	<ul style="list-style-type: none"> 庁内策定委員会設置 指針案策定作業の推進 	<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				H22	H23	H24
H22	H23	H24								

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課						
				計画期間内進捗状況									
35 市税の確保対策を推進します	計画	目標値	×	充実			納税課						
		実施内容		市税収納率 93%									
36 国民健康保険事業特別会計の健全性を維持します	計画	目標値	×	充実			納税課 保険年金課						
		実施内容		保険税収納率 90%									
37 有料広告事業による財源確保を進めます	計画	目標値	○ 実施	拡大			行政管理課 各課						
		実施内容		有料広告収入 300万円									
38 情報公開コーナーへの配架資料を充実します	実績	実績値	○ 実施	<table border="1"> <tr><td>H22</td><td>H23</td><td>H24</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </table>			H22	H23	H24				行政管理課
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 生涯学習施設等への新規導入 ・ 市ホームページ、公用車等の掲載枠拡大 ・ 代理店方式の活用 ・ 物納制度による経費削減 												
39 ISO14001の自己適合宣言を継続します	計画	目標値	○ 実施	充実			環境政策課						
		実施内容		チェック機能を向上									
40 有料施設の利用基準を見直します	実績	実績値	—	<table border="1"> <tr><td>H22</td><td>H23</td><td>H24</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </table>			H22	H23	H24				中央公民館 福祉総務課 スポーツ課
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 環境基本計画、地球温暖化防止対策実行計画などを含む本市独自の環境管理システムを構築 												
41 行政評価制度を活用します	計画	目標値	○ 実施	充実			行政管理課 各課						
		実施内容		評価結果の反映									
42 有料施設の利用基準を見直します	実績	実績値	—	<table border="1"> <tr><td>H22</td><td>H23</td><td>H24</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </table>			H22	H23	H24				中央公民館 福祉総務課 スポーツ課
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 各施設利用状況の分析 ・ 利用率21年度比 △9.2～△5.0% ・ (東日本大震災に伴う節電により利用者減少) 												
43 行政評価制度を活用します	計画	目標値	○ 実施	充実			行政管理課 各課						
		実施内容		評価結果を反映									
44 行政評価制度を活用します	実績	実績値	○ 実施	<table border="1"> <tr><td>H22</td><td>H23</td><td>H24</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </table>			H22	H23	H24				行政管理課 各課
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 1次評価 34事業 ・ 外部評価 6事業 ・ 2次評価 3事業 												

2 施策、事務事業の集中化・効率化を図ります

(1) 事務事業の見直し・統廃合の推進

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課						
				計画期間内進捗状況									
38 情報公開コーナーへの配架資料を充実します	計画	目標値	○ 実施	充実			行政管理課						
		実施内容		資料を充実									
39 ISO14001の自己適合宣言を継続します	実績	実績値	○ 実施	<table border="1"> <tr><td>H22</td><td>H23</td><td>H24</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </table>			H22	H23	H24				行政管理課
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 情報公開コーナーへパンフレットタワーを導入 ・ 地区センター等の配架資料を充実 												
40 有料施設の利用基準を見直します	計画	目標値	—	充実			環境政策課						
		実施内容		チェック機能を向上									
41 行政評価制度を活用します	実績	実績値	—	<table border="1"> <tr><td>H22</td><td>H23</td><td>H24</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </table>			H22	H23	H24				中央公民館 福祉総務課 スポーツ課
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 環境基本計画、地球温暖化防止対策実行計画などを含む本市独自の環境管理システムを構築 												
42 有料施設の利用基準を見直します	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			中央公民館 福祉総務課 スポーツ課						
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> ・ 利用基準を見直し (利用率21年度比 各施設5%増) (施設別に目標値を設定) 									
43 行政評価制度を活用します	実績	実績値	—	<table border="1"> <tr><td>H22</td><td>H23</td><td>H24</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </table>			H22	H23	H24				中央公民館 福祉総務課 スポーツ課
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 各施設利用状況の分析 ・ 利用率21年度比 △9.2～△5.0% ・ (東日本大震災に伴う節電により利用者減少) 												
44 行政評価制度を活用します	計画	目標値	○ 実施	充実			行政管理課 各課						
		実施内容		評価結果の反映									
45 行政評価制度を活用します	実績	実績値	○ 実施	<table border="1"> <tr><td>H22</td><td>H23</td><td>H24</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </table>			H22	H23	H24				行政管理課 各課
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 1次評価 34事業 ・ 外部評価 6事業 ・ 2次評価 3事業 												

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課			
				計画期間内進捗状況						
42 市民満足度を調査します	計画	目標値	○ 実施	充実			市民協働課 行政管理課 各課			
		実施内容		調査結果の反映						
	実績	実績値		調査結果の反映						
		実施内容		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> </tr> </table>				H22	H23	H24
H22	H23	H24								
43 個人情報保護審査会及び情報公開審査会の広域化を検討します	計画	目標値	—	終了			行政管理課			
		実施内容						他市との協議において、進展が見込めないことにより困難である		
	実績	実績値								
		実施内容								

3 補助金等を抜本的に見直します

(1) 補助金の適正化

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課		
				計画期間内進捗状況					
44 補助金等の用途を明確にします	計画	目標値	○ 実施	充実			行政管理課 補助金所管課		
		実施内容		補助効果の向上					
	実績	実績値		補助金適正化に向けた点検実施					
		実施内容		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> </tr> </table>				H22	H23
H22	H23	H24							
実績	実施内容	<ul style="list-style-type: none"> 補助金見直し計画に基づく適正化完了 補助金要綱の見直し完了 							

4 施設等の有効利用を図ります

(1) 施設や土地の有効利用

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課		
				計画期間内進捗状況					
45 公共施設有効利用促進計画を策定します	計画	目標値	×	新規			企画課 各課		
		実施内容		公共施設有効利用促進計画を策定 (H22) ・計画の具現化 (H23)					
	実績	実績値		各施設調査実施					
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 利用状況、利用形態等を調査 (H22) 利用状況、利用形態等の見直し (H23) 					
46 施設の有効利用を図ります	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			管財契約課 青少年課 高齢介護課		
		実施内容		利用者拡大					
	実績	実績値		利用者拡大					
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 有効利用方策を検討 (利用者21年度比 各施設5%増) (施設別に目標値を設定) 利用者拡大に係る施設管理者への活動依頼 広報誌、ポスターを活用したPR強化 児童館での絵画・工作教室の実施など新たな事業を実施 利用者率21年度比 △23.5～△8.8% (東日本大震災に伴う節電により利用者減少) 					
47 未利用地を売り払います	計画	目標値	○ 実施	充実			管財契約課		
		実施内容		計画に基づく売払い					
	実績	実績値		未利用市有地の売払収入					
		実施内容		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> 第2次未利用市有地利用計画書に基づく売払い【行革効果】 130,569千円 				H22	H23
H22	H23	H24							
48 公共施設保全計画に基づき長寿命化を図ります	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			建築課 各課		
		実施内容		リニューアル計画を更新					
	実績	実績値		翌年度予算へ反映					
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 施設管理者による建物カルテ作成 維持補修工事の査定を行ない、平成24年度予算に反映した。 					

5 市民の利便性の向上を図ります

(1) 窓口業務等のサービス向上

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課						
				計画期間内進捗状況									
49 窓口業務を充実します	計画	目標値	○ 実施	充実			管財契約課 窓口関連課						
		実施内容		利便性の向上									
	実績	実績値		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> </tr> </table>				H22	H23	H24			
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> フロアマネージャーを配置 アンケートを実施 (市民応対苦情件数 0件) 												
50 図書館のインターネット貸出予約を適正運用します	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			生涯学習課						
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 制度を運用 新たなPR手段を活用 (予約件数16,100件) 									
	実績	実績値		インターネット予約件数 20,939件									
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 来館者及び新規登録者に対するインターネット登録への勧誘 広報あやせに関係記事を掲載しPR 図書館だより及びホームページによるPR 									
51 情報公開コーナーへの配架資料を充実します (再掲)	計画	目標値	○ 実施	充実			行政管理課						
		実施内容		配架資料を充実									
	実績	実績値		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> </tr> </table>				H22	H23	H24			
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> 情報公開コーナーへパンフレットタワーを導入 地区センター等の配架資料を充実 												
52 有料施設の利用基準を見直します (再掲)	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			中央公民館 福祉総務課 スポーツ課						
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 利用基準を見直し (利用率21年度比 各施設5%増) (施設別に目標値を設定) 									
	実績	実績値		利用者の拡大									
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 各施設利用状況の分析 利用率21年度比 △9.2~△5.0% (東日本大震災に伴う節電により利用者減少) 									

(2) 行政手続きのオンライン化の推進

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課						
				計画期間内進捗状況									
53 第2期情報化推進計画を策定します	計画	目標値	○ 実施	充実			情報システム課						
		実施内容		情報化推進計画の具現化									
	実績	実績値		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> </tr> </table>				H22	H23	H24			
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> 既存システムの効率化 (既存システムの維持経費21年度比 5%減) 計画を具現化 基幹業務システムの再構築 オープンソースソフトウェアの活用 eラーニングシステムの活用 既存システムの維持経費21年度比 △13.8% 【行革効果】△81千円 												
54 公共ITの共同運営を継続します	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			情報システム課						
		実施内容		共同運営を継続									
	実績	実績値		共同運営を継続									
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 継続実施 (17年7月に共同運営を開始) 神奈川県市町村電子自治体共同運営協議会での電子申請・届出システム及び電子入札システムに係る維持管理や利用促進、新規サービスの検討 									
55 電子申請・届出システムの利用促進を図ります	計画	目標値	○ 実施	充実			情報システム課 関連課						
		実施内容		利用件数200件									
	実績	実績値		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> </tr> </table>				H22	H23	H24			
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> 電子化可能業務の調査とシステム構築 所管課による積極的なPR実施 (利用件数合計 150件) 9メニュー追加 「市長と未来を語る部屋」申込みほか8メニュー追加 (2月末現在利用件数 452件) 所管課による積極的なPR実施 (広報あやせ12/1号掲載) 												

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連	担当課
				計画期間内進捗状況	
56 電子入札システムを活用します	計画	目標値	適正運用	—	進行管理 (1期より維持継続)
		実施内容	継続実施 (18年4月に導入)		
	実績	実績値	適正運用		
		実施内容	入札・契約制度を見直し、適正な競争性の保持と品質の確保を推進した。 ・営業所の選任技術者及び現場代理人常駐義務の緩和 ・担当課執行物品の拡大		

IV 市民と行政の新たな関係づくり

1 市民参画を推進します

(1) 情報の共有化

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連	担当課
				計画期間内進捗状況	
57 市民と行政との行政情報の共有化を推進します	計画	目標値	携帯端末登録者を拡大 ホームページアクセス件数を拡大	○ 実施	安全安心課 情報システム課
		実施内容	・携帯端末を園児・小学生の保護者と高齢者へ重点的にPR (携帯端末登録者4,700人)		
	実績	実績値	携帯端末登録者数 6,959人 ホームページアクセス件数 259,409件		
		実施内容	・災害時用ブログ開始 ・多言語(英、中、韓、ポルトガル)翻訳開始		

(2) 市民参画の推進

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連	担当課
				計画期間内進捗状況	
58 自治基本条例の啓発に取り組みます	計画	目標値	条例を啓発	○ 実施	行政管理課
		実施内容	継続実施 (22年3月に制定)		
	実績	実績値	条例を啓発		
		実施内容	・市民活動フェスタにて講演会開催		
59 市民が市政に参加する手続きを明確にします	計画	目標値	市民参加条例などを検討 (H22) ・ — (H23)	×	企画課 行政管理課 市民協働課
		実施内容	・市民参加手続きを明確化 (H22) ・ — (H23)		
	実績	実績値	市民参加条例の調査		
		実施内容	・先進事例の情報収集		
60 パブリック・コメント制度の活用基準を明確にします	計画	目標値	「市民が市政に参加する手続きを明確にします」による	○ 実施	行政管理課
		実施内容	市民の市政参加手続きの明確化		
	実績	実績値	市民の市政参加手続きの明確化		
		実施内容	・パブリックコメント手続きに関する指針策定		
61 パブリック・インボルブメント制度の活用基準を明確にします	計画	目標値	「市民が市政に参加する手続きを明確にします」による	×	行政管理課
		実施内容	市民の市政参加手続きの明確化		
	実績	実績値	市民の市政参加手続きの明確化		
		実施内容	・職員向けパブリックインボルブメント運用基準を検討		

2 行政の役割分担を明確にします

(1) 行政の役割分担の明確化

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連	担当課
				計画期間内進捗状況	
62 各種団体の自立を進めます	計画	目標値	各種団体の自立	○ 実施	行政管理課
		実施内容	・団体の自立を促進する取り組み		
	実績	実績値	各種団体の自立		
		実施内容	・団体自立支援		

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課		
				計画期間内進捗状況					
63 補助金等の使 途を明確にし ます(再掲)	計画	目標値	○ 実施	充実			行政管 理課 補助金 所管課		
		実施内容		補助効果の向上					
	実績	実績値		補助金適正化に向けた点検実施					
		実施内容		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> </tr> </table>				H22	H23
H22	H23	H24							
実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 補助金適正化に向けた点検実施 要綱改正を要するものについて改正指示 							

3 市民活動を支援します

(1) 市民活動の支援

行動計画	区分	23年度 取り組み結果	目標達成	1期プランとの関連			担当課						
				計画期間内進捗状況									
64 「市民活動セ ンターあや せ」を市民主 導による運営 に移行します	計画	目標値	×	拡大			市民協 働課						
		実施内容		市民活動センターの運 営を委託									
	実績	実績値		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				H22	H23	H24			
		H22		H23	H24								
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> 市民活動センターの運営及び組織化に関することが未解決のため委託化の先送り 延べ利用者数 7,166人 												
65 市民活動団体 に対する財政 的支援を行います	計画	目標値	—	進行管理 (1期より維持継続)			市民協 働課						
		実施内容		—									
	実績	実績値		<ul style="list-style-type: none"> きらめき補助金交付 12事業 									
		実施内容		<ul style="list-style-type: none"> 効果検証として補助団体事業報告会の開催 公開プレゼン、選考会の開催 はぐくみ11団体 はばたき1団体									
66 市及び市民の 相互提案型事 業制度を創設 します	計画	目標値	○ 実施	充実			市民協 働課						
		実施内容		協働事業の実施									
	実績	実績値		<table border="1"> <tr> <td>H22</td> <td>H23</td> <td>H24</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> </tr> </table>				H22	H23	H24			
		H22		H23	H24								
実施内容	市民協働事業要綱制定 <ul style="list-style-type: none"> 行政提案型事業 採択1事業(募集1事業) 市民提案型事業 採択2事業(応募6事業) 												