

あやせ集中改革プラン
平成19年度取組み結果

平成20年4月18日

綾 瀬 市

目 次

1	はじめに	1
2	平成19年度の取組み結果の概要	1
3	各行動計画における平成19年度取組み結果	
	職員自らの改革	5
1	職員の能力を向上します	5
2	職員数を削減します	6
3	給与等の適正化を進めます	6
	組織の改革	7
1	トップマネジメントを支援する機能の強化を図ります	7
2	組織・機構を見直します	7
3	組織内分権を進めます	8
4	民間委託（指定管理者制度を含む）を進めます	8
5	出資法人を見直します	9
	行政システムの改革	9
1	財政の健全性を維持します	9
2	施策、事務事業の集中化・効率化を図ります	11
3	補助金等を抜本的に見直します	12
4	施設等の有効利用を図ります	12
5	市民の利便性の向上を図ります	12
	市民と行政の新たな関係づくり	14
1	市民参画を推進します	14
2	行政の役割分担を明確化します	14
3	市民活動を支援します	15

1 はじめに

本市では、「行政運営から行政経営へ」の移行を目指して、平成18年3月に新たな行政改革大綱「あやせ経営戦略プラン」を策定しました。この経営戦略プランは、これまでの行政運営から脱却し、限られた経営資源の中で、戦略を定め、自律した行政を行うため、仕事の進め方や考え方を改革するとともに、行政のあり方や方向性を示す指針となるものです。

改革に当たっては、「職員自らの改革」、「組織の改革」、「行政システムの改革」及び「市民と行政の新たな関係づくり」の4つの柱に基づき、具体的な行動計画を示す「あやせ集中改革プラン」を定め、着実な推進を図っているところであります。

この報告書は、あやせ集中改革プランの平成19年度の実施結果をまとめたものであります。

2 平成19年度の実施結果の概要

(1) 総括

「あやせ集中改革プラン」は、平成18年度から平成21年度までの4年間の計画期間としており、63項目の行動計画で構成されています。

平成19年度の実施結果については、実施項目数で見ると、「実施」は53項目、実施率84%となっております。また、次年度以降実施に向けた検討を行った「検討実施」は8項目、次年度以降に先送りとしたものが2項目となりました。

したがって、平成19年度の行動計画としては、全体63項目のうち、「実施」及び「検討実施」を加えた、61項目において、着実に取り組みを進めることができっております。

次に、行革効果としては、職員数の削減、民間委託の推進、補助金の見直しにより、69,455千円の経費削減を図っております。また、有料広告の導入など新たな財源の確保や未利用市有地の売却など、49,976千円の増収も図っております。

取組み体系	行動計画	○ 実施		検討実施	×先送り	行政効果(千円)	
		項目	実施率			経費削減	増収額
職員自らの改革	15	14	93%	1		65,910	
組織の改革	14	11	79%	3		2,714	
行政システムの改革	25	23	92%	2		831	49,976
市民と行政の新たな関係づくり	9	5	56%	2	2		
あやせ集中改革プラン全体	63	53	84%	8	2	69,455	49,976

(2) 体系ごとの平成19年度取組み結果の概要

ア 職員自らの改革

定員管理計画に基づき、退職者の不補充、業務の民間委託の推進、再任用職員や臨時的任用職員の活用を図り、行政サービスの水準を保ちながら職員を削減し、経費削減に努めたところであります。

また、職員の資質の向上を目的に、人材育成基本方針で定める「求められる職員像」として、市民感覚あふれる職員・経営感覚あふれる職員・自己改革できる職員・あやせ市の魅力を引き出す職員・笑顔あふれる職員の育成に努めたところであります。

さらに、人事評価制度を全職員に拡大し、業績と能力を評価し、意欲ある人材が活かされる評価制度の充実を進めております。

イ 組織の改革

平成20年4月から図書館の指定管理者移行に向けた条例改正、指定管理者の指定を進めました。また、事務事業の民間委託として浄水管理センターの管理運営の委託、建設工事等の委託化をしました。

また、各部局が主体的に事業の方向性などを判断し、選択することで、限られた配分財源を効率的・効果的に予算化できる包括的予算配分の導入に努めたところであります。

ウ 行政システムの改革

市政に対する市民の満足度・重要度を調査する市民満足度調査を行い、これまでに取り組んだ施策の必要性や有効性を検証し、この結果を今後の市政の方向性を決定する基礎資料に活用して参ります。

補助金の適正化に向けて、第三者機関を設置し公益性の必要性などの観点から検証を行い、併せて受益者負担についても検討を進めて参ります。

また、有料広告や未利用市有地の売却など、新たな財源の確保にも引き続き取り組みました。

エ 市民と行政の新たな関係づくり

市民への情報提供を目的に、携帯端末を活用したメール配信サービスを開始いたしました。

また、自治基本条例については、市民レベルの策定委員会によって市内7会場で、2回の意見交換会を行うなど、制定に向け検討を重ねております。

(3) 各行動計画における平成19年度取組み結果

各行動計画における平成19年度取組み結果については、別紙のとおりです。

別紙

各行動計画における平成19年度取組み結果

凡 例

行動計画	区分	19年度 取組み結果		目標 達成	20年度 21年度		担当課	
		目標値	実施内容		20年度	21年度		
をします	計 画	目標値		○ 実施				
		実施内容	の実施					
	実 績	実績値						
		実施内容	××××の実施					

あやせ集中改革プランの実施計画を記載しています。

参考として、平成21年度までの集中改革プランの内容を記載しています

平成19年度の取組み結果を記載しています。

平成19年度の取組み結果を3つの区分で整理しています。
 実施・・・当該年度の行動計画に従い、具体的な取組みを実施
 検討実施・・・当該年度の行動計画が準備段階であり、その検討を実施
 ×先送り・・・実施年度を先送りしたもの

職員自らの改革

1 職員の能力を向上します

(1) 人材の育成

行動計画	区分	19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課				
				20年度	21年度					
人材育成基本方針を策定します	計画	目標値	○ 実施			職員課				
		実施内容					人材育成基本方針等に基づく研修の実施			
	実績	実績値					○ 実施			職員課
		実施内容								
国や先進自治体、民間との人事交流を行います	計画	目標値	○ 実施			職員課				
		実施内容					県市町村研修センターへの派遣			
	実績	実績値					○ 実施			職員課
		実施内容								
管理職ポスト公募制を導入します	計画	目標値	○ 実施		2ポスト	職員課				
		実施内容					管理職ポスト公募制の運用			
	実績	実績値					○ 実施			職員課
		実施内容								
複線型人事コースを導入します	計画	目標値	○ 実施		6コース	職員課				
		実施内容					複線型人事コースの運用 専門職を必要とする部署9コースを公募			
	実績	実績値					○ 実施			職員課
		実施内容								
フリーエージェント(自由契約)制度を導入します	計画	目標値	○ 実施			職員課				
		実施内容					フリーエージェント制度の運用			
	実績	実績値					○ 実施			職員課
		実施内容								
職員提案制度を改善します	計画	目標値	○ 実施			行政改革推進課				
		実施内容					提案制度の運用			
	実績	実績値					○ 実施			行政改革推進課
		実施内容								

(2) 新たな人事評価システムの導入

行動計画	区分	19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課				
				20年度	21年度					
新たな人事評価制度を導入します	計画	目標値	○ 実施		処遇への反映	職員課				
		実施内容					人事評価研修の実施 業績評価の目標達成活動の過程確認 目標達成評価			
	実績	実績値					○ 実施			職員課
		実施内容								

2 職員数を削減します

(2) 職員数の削減

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課		
					20年度	21年度			
定員管理計画を見直します	計画	目標値	640人	○ 実施	630人	622人	企画課		
		実施内容	民間委託の推進・再任用職員の活用・臨時職員の活用		→				
	実績	実績値	639人		○ 実施				職員課
		実施内容	民間委託の推進・再任用職員の活用・臨時職員の活用により11人の職員削減（平成18年度職員数650人） 【行革効果】 64,897千円（19年度）						
再任用職員制度を有効活用します	計画	目標値		○ 実施				職員課	
		実施内容	再任用職員の採用（最長4年間の任用）			→			
	実績	実績値	17人		○ 実施				職員課
		実施内容	平成18年度定年退職者13人及び任期の更新者4人を再任用						
職員採用計画を策定します	計画	目標値		○ 実施				職員課	
		実施内容	計画に基づく職員の採用			→			
	実績	実績値	13人		○ 実施				職員課
		実施内容	採用試験（行政職、土木職、保育士、消防職）を実施 応募者数 141人						

3 給与等の適正化を進めます

(1) 給与・職員手当の適正化

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課		
					20年度	21年度			
新たな給与制度への移行を図ります	計画	目標値		検討 実施	能力給制度へ移行		職員課		
		実施内容	人事評価制度を反映した給与制度の基本方針の検討		→				
	実績	実績値			○ 実施				職員課
		実施内容	昇給、勤勉手当等への反映方法の基本方針を整理						
特殊勤務手当を適正化します	計画	目標値		○ 実施				職員課	
		実施内容	汚物収集手当の見直し			→			
	実績	実績値			○ 実施				職員課
		実施内容	6手当廃止・7手当の見直しを実施（18年4月実施） 【行革効果】 4,150千円（18年度・19年度） 汚物収集手当 1,013千円（19年度）						
その他の手当を適正化します	計画	目標値		○ 実施				職員課	
		実施内容				→			
	実績	実績値			○ 実施				職員課
		実施内容	管理職員特別勤務手当・通勤手当のその他を廃止（18年4月実施） 【行革効果】 1,920千円（18年度・19年度）						

行動計画	区分	19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
				20年度	21年度	
旅費支給規定を見直します	計画	目標値	○ 実施			職員課
		実施内容				
	実績	実績値				
		実施内容				

(2) 福利厚生事業の見直し

行動計画	区分	19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
				20年度	21年度	
職員の福利厚生事業を見直します	計画	目標値	○ 実施			職員課
		実施内容				
	実績	実績値				
		実施内容				

組織の改革

1 トップマネジメントを支援する機能の強化を図ります

(1) トップマネジメントの強化

行動計画	区分	19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課	
				20年度	21年度		
最高経営会議を創設します	計画	目標値	○ 実施			企画課	
		実施内容					最高経営会議の開催
	実績	実績値					原則毎月1回開催
		実施内容					政策決定の迅速化 庁議規程改正（18年9月施行）
外部アドバイザー制度を導入します	計画	目標値	○ 実施			企画課 行政改革推進課	
		実施内容					外部アドバイザーの採用
	実績	実績値					外部アドバイザー採用(1名)
		実施内容					市民ニーズ、問題発見型の行政経営のアドバイス

2 組織・機構を見直します

(1) 組織の適正化

行動計画	区分	19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課	
				20年度	21年度		
組織の見直しを行います	計画	目標値	検討 実施		機構の見直し	企画課	
		実施内容					機構改革に向けての準備
	実績	実績値					プロジェクトチーム設置
		実施内容					機構改革プロジェクトチームを設置（19年10月）

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
経営診断を行います	計画	目標値		○ 実施	結果の反映		行政改革推進課
		実施内容	職場活性化に向けたアンケートの実施				
	実績	実績値	626人				
		実施内容	職場活性化度調査実施(20年2月)				

3 組織内分権を進めます

(1) 組織内分権の推進

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
人事権の一部を委譲します	計画	目標値		○ 検討 実施	制度の具体化		職員課 企画課 行政改革推進課
		実施内容	職務権限規程による運用及び部長権限による人事権の一部委譲を検討				
	実績	実績値					
		実施内容	臨時的職員配置の効率的運用 人事権委譲制度の検討				
予算編成権の一部を委譲します	計画	目標値		○ 実施		財政課 企画課 行政改革推進課	
		実施内容	制度の運用				
	実績	実績値					
		実施内容	20年度予算編成において、包括的予算配分により委譲を実施				

4 民間委託(指定管理者制度を含む)を進めます

(1) 事務事業の民間委託の推進

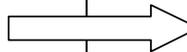
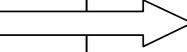
行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
浄水管理センターの管理運営を委託化します	計画	目標値		○ 実施		下水道課	
		実施内容	包括的民間委託化の実施				
	実績	実績値	1施設				
		実施内容	19年6月から22年5月までの包括的民間委託契約締結 【行革効果】 338千円(19年度)				
浄水管理センターの建設工事等を委託化します	計画	目標値		○ 実施		下水道課	
		実施内容	建設工事等の委託				
	実績	実績値					
		実施内容	下水道事業団と工事等の委託協定締結(19年6月)				
保育園調理業務を委託化します	計画	目標値		○ 実施		子育て支援課	
		実施内容	委託の実施				
	実績	実績値	1園				
		実施内容	19年3月から21年2月までの調理業務委託契約締結(綾南保育園) 【行革効果】 2,376千円(19年度)				

(2) 指定管理者制度の活用

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
公の施設の管理を見直します	計画	目標値		○ 実施	1追加 図書館を指定管理者へ 		行政改革推進課 各施設管理課
		実施内容	指定管理者による管理(36施設)				
	実績	実績値					
		実施内容	スポーツセンターほか24施設を指定管理者による管理へ移行 寺尾北自治会館の追加(19年4月実施) 【行革効果】 16,086千円(18年度・19年度)				
図書館を指定管理者による管理へ移行します	計画	目標値		検討 実施	1追加 図書館を指定管理者へ 		図書館
		実施内容	指定管理者による管理移行に向けて準備				
	実績	実績値					
		実施内容	図書館の指定管理者制度導入に向けての条例改正、指定管理者の指定など(20年4月指定管理者に移行)				

5 出資法人を見直します

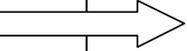
(1) 出資法人の見直し

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
あやせクリエイトを解散します	計画	目標値		○ 実施			企画課
		実施内容					
	実績	実績値					
		実施内容	18年3月で解散決議 18年12月議会で清算報告(出資金返済) 【行革効果(歳入)】 +33,903千円(18年度・19年度)				
土地開発公社のあり方について検討します	計画	目標値		○ 実施			財政課 道路整備課
		実施内容	覚書に基づく計画的な売払い				
	実績	実績値	21件				
		実施内容	覚書に基づく売払い				
教育施設整備公社のあり方について検討します	計画	目標値		○ 実施			財政課 教育総務課
		実施内容	覚書に基づく計画的な売払い				
	実績	実績値	3件				
		実施内容	覚書に基づく売払い				

行政システムの改革

1 財政の健全性を維持します

(1) 財政の健全性を維持します

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
財政健全化目標を設定します	計画	目標値		○ 実施			財政課
		実施内容	財政健全性の検証				
	実績	実績値					
		実施内容	健全化目標数値の測定及び検証				

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課	
					20年度	21年度		
財政状況を分かりやすく公表します	計画	目標値		○ 実施	→		財政課	
		実施内容	財政状況の公表					
	実績	実績値		○ 実施	→		財政課	
		実施内容	財政状況を家計に例え、市広報紙（11月1日号）に「綾瀬家の家計簿」を公表					
長期財政計画を策定します	計画	目標値		○ 実施	→		財政課	
		実施内容	予算編成や施策の決定に活用					
	実績	実績値		○ 実施	→		財政課	
		実施内容	実施計画や予算編成に活用					
受益者負担を適正化します	計画	目標値		○ 実施	→	基本方針の策定	行政改革推進課	
		実施内容	第三者機関の設置					
	実績	実績値		○ 実施	→		行政改革推進課	
		実施内容	補助金及び受益者負担等検討委員会設置要綱（19年11月施行）					
市税の確保対策を推進します	計画	目標値	市税収納率 92%	○ 実施	→	92%	92%	納税課
		実施内容	滞納整理事務の効率化・迅速化の強化 部内、関係課職員の応援、休日の個別訪問など					
	実績	実績値	（参考）平成18年度市税収納率92%	○ 実施	→			納税課
		実施内容	部内や関係課職員の応援、振替休日の積極的利用による催告の実施 年末年始等の強化期間による戸別訪問を実施					
国民健康保険事業特別会計の健全性を維持します	計画	目標値	保険税収納率 92%（現年分）	○ 実施	→	92%	92%	納税課 保険年金課
		実施内容	滞納整理事務の効率化・迅速化の強化 部内、関係課職員の応援、休日の個別訪問など					
	実績	実績値	（参考）平成18年度保険税収納率89%	○ 実施	→			納税課 保険年金課
		実施内容	部内や関係課職員の応援、振替休日の積極的利用による催告の実施 年末年始等の強化期間による戸別訪問を実施					
新たな財源確保を進めます	計画	目標値		○ 実施	→			行政改革推進課
		実施内容	プロジェクトチームによる研究・新財源の確保					
	実績	実績値		○ 実施	→			行政改革推進課
		実施内容	国県等助成事業の照会時の対応 補助金見直し状況調査					
		実績値						
		実施内容	有料広告の導入による新たな財源の確保 あやせ広報・タウンガイド・市ホームページ 公用車・庁舎壁面・玄関マット・コミュニティバス 【行革効果（歳入）】+2,304千円（18年度） +2,871千円（19年度）					
実績値		○ 実施	→			広報広聴課 情報システム課 管財契約課 都市整備課		
実施内容	回収されたペットボトルを選別、圧縮し、ペール化されたペットボトルを有償にて売却 【行革効果（歳入）】+5,280千円（18年度） +7,102千円（19年度）							

2 施策、事務事業の集中化・効率化を図ります

(1) 事務事業の見直し・統廃合の推進

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
個人情報保護審査会及び情報公開審査会の広域化を検討します	計画	目標値		検討実施			企画課
		実施内容	実現方策や課題の調査・研究				
	実績	実績値					
		実施内容	県央都市文書管理研究会で調査検討を実施				
行政資料コーナー・情報公開コーナー・行政資料室を統合します	計画	目標値		○実施			企画課
		実施内容	情報公開コーナーの充実				
	実績	実績値					
		実施内容	インターネット接続パソコンの設置 各種資料の拡充				
ISOの取り組みを独自方式に切り替えます	計画	目標値		○実施			環境保全課
		実施内容	市民環境審査員による審査の実施				
	実績	実績値					
		実施内容	市民環境審査員による審査 環境影響評価要綱等の改正（19年12月施行） 【行革効果】 630千円（18・19年度）				
有料施設の利用基準を見直します	計画	目標値		○実施			中央公民館 生涯学習課
		実施内容	施設の効率的な運用				
	実績	実績値					
		実施内容	文化会館等の市行事利用における効率的利用実施				

(2) 行政評価の活用

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
行政評価制度をバージョンアップ（充実）します	計画	目標値		○実施			行政改革推進課
		実施内容	事務事業評価の実施				
	実績	実績値					
		実施内容	予算事業に対する事務事業評価実施（42事業） 外部評価の実施（6事業）				
市民満足度を調査します	計画	目標値		○実施	結果を反映		行政改革推進課 広報広聴課
		実施内容	市民満足度調査の実施				
	実績	実績値					
		実施内容	市民満足度調査（19年5月実施） 対象者 3,000人 回答率 50.3%				

3 補助金等を抜本的に見直します

(1) 補助金の適正化

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
補助金等の整理合理化を行います	計画	目標値		○ 実施	補助金の適正化	→	行政改革推進課
		実施内容	補助金見直し基準に基づく計画策定 第三者機関の設置				
	実績	実績値					
		実施内容	補助金の廃止(11件)・減額等(9件) 【行革効果】 831千円(19年度) 補助金及び受益者負担等検討委員会設置要綱(19年11月施行)				

4 施設等の有効利用を図ります

(1) 施設や土地の有効利用

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
施設の有効利用を図ります	計画	目標値		検討 実施	夜間開放の充実	→	教育総務課
		実施内容	小・中学校の学習環境の整備 夜間開放の促進				
	実績	実績値					
		実施内容	余裕教室活用推進検討委員会で、夜間開放の拡充に向けての整備				
未利用地の有効活用を図ります	計画	目標値		○ 実施	→		管財契約課ほか
		実施内容	アダプト制度の活用 未利用地の売却				
	実績	実績値					
		実施内容	道路・河川・公園等 30件 公共用地美化活動支援事業実施要綱(18年11月施行)				
	実績	実績値					
		実施内容	売払い面積(598.59㎡) 【行革効果(歳入)】+40,003千円(19年度)				
公共施設保全計画を策定します	計画	目標値		○ 実施	→		建築課 施設管理課
		実施内容	リニューアル計画の運用				
	実績	実績値					
		実施内容	実施計画策定・予算編成等に活用				

5 市民の利便性の向上を図ります

(1) 窓口業務等のサービス向上

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
窓口業務を必要に応じて見直します	計画	目標値		○ 実施	→		行政改革推進課 窓口業務関連課
		実施内容	土日窓口開庁の実施(市民課・納税課) 3・4月繁忙期の土日開庁業務				
	実績	実績値	利用人数 6,110人				
		実施内容	土日窓口開庁の実施(市民課・納税課) 3・4月繁忙期の土日開庁業務の拡大 (住民異動関係)				

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
図書館のインターネット貸出予約を実施します	計画	目標値		○ 実施			図書館
		実施内容	インターネット予約の運用				
	実績	実績値	7,800件				
		実施内容	インターネット予約利用 予約システム導入(19年3月)				
行政資料コーナー・情報公開コーナー・行政資料室を統合します(再掲)	計画	目標値		○ 実施			企画課
		実施内容	情報公開コーナーの充実				
	実績	実績値					
		実施内容	インターネット接続パソコンの設置 各種資料の拡充				
有料施設の利用基準を見直します(再掲)	計画	目標値		○ 実施			中央公民館 生涯学習課
		実施内容	施設の効率的な運用				
	実績	実績値					
		実施内容	文化会館等の市行事利用における効率的利用実施				

(2) 行政手続きのオンライン化の推進

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
「情報化基本計画」並びに「アクションプラン」を策定します	計画	目標値		○ 実施			情報システム課
		実施内容	情報化基本計画の運用 情報化アクションプランの周知				
	実績	実績値					
		実施内容	情報化リーダー等研修実施 情報化推進委員会開催				
公共ITの共同アウトソーシングを推進します	計画	目標値		○ 実施			情報システム課
		実施内容	住民サービス向上と事務効率化につながる手続き等を順次電子化				
	実績	実績値					
		実施内容	電子申請・届出システムの業務追加 電子データでの入札範囲の拡大				
電子申請・届出システムを導入します	計画	目標値	1業務	○ 実施			情報システム課
		実施内容	基本健康審査記録票等発行手続き業務の追加				
	実績	実績値	1業務追加				
		実施内容	基本健康審査記録票等発行手続き業務を追加し、19メニューで電子申請を実施				
電子入札システムを導入します	計画	目標値		○ 実施			管財契約課
		実施内容	電子入札の実施				
	実績	実績値	247件				
		実施内容	工場の電子入札実施(18年4月) 委託等電子入札実施(19年4月)				

市民と行政の新たな関係づくり

1 市民参画を推進します

(1) 情報の共有化

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
携帯端末を活用して情報提供します	計画	目標値		○ 実施	→		情報システム課 市民協働安全課 消防総務課ほか
		実施内容	メール配信サービスの実施				
	実績	実績値					
		実施内容	メール配信サービス開始(19年5月) 登録者 2,005人 配信情報(災害 火災・生活注意 防犯 不審者 行方不明 光化学スモッグ イベント)				

(2) 市民参画の推進

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
自治基本条例を制定します	計画	目標値		○ 検討実施	自治基本条例制定	→	企画課
		実施内容	策定検討委員会の開催				
	実績	実績値	策定委員会 27回開催				
		実施内容	意見交換会(7会場・2回実施)				
パブリック・コメント制度を活用します	計画	目標値		× 先送り	→		企画課 行政改革推進課
		実施内容	パブリックコメントの導入				
	実績	実績値					
		実施内容	自治基本条例の進捗状況を踏まえ導入を検討する必要性から先送りとした。				
パブリック・インボルブメント制度を導入します	計画	目標値		× 先送り	→		行政改革推進課
		実施内容	パブリック・インボルブメントの導入				
	実績	実績値					
		実施内容	自治基本条例の進捗状況を踏まえ導入を検討する必要性から先送りとした。				

2 行政の役割分担を明確化します

(1) 行政の役割分担の明確化

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
各種団体が自立できるような支援への見直しを進めます(団体事務の見直し)	計画	目標値		○ 実施	→		行政改革推進課
		実施内容	非常勤職員等の活用				
	実績	実績値					
		実施内容	団体事務等を非常勤職員へと移行				
補助金等の見直しを行います(再掲)	計画	目標値		○ 実施	補助金の適正化	→	行政改革推進課
		実施内容	補助金見直しに基づく計画策定 第三者機関の設置				
	実績	実績値					
		実施内容	補助金の廃止(11件)・減額等(9件) 【行革効果】 831千円(19年度) 補助金及び受益者負担等検討委員会設置要綱(19年11月施行)				

3 市民活動を支援します

(1) 市民活動の支援

行動計画	区分		19年度 取組み結果	目標達成	参考		担当課
					20年度	21年度	
「市民活動センターあやせ」を充実します	計画	目標値		○ 実施	→		市民協働安全課
		実施内容	市民活動推進事業の実施、設備等の拡充 情報紙「きらめき」の発行				
	実績	実績値					
		実施内容	運営委員会・事業企画会議開催 プロジェクター等の備品購入				
市民活動団体に対する財政的支援を行います	計画	目標値		○ 実施	→		市民協働安全課
		実施内容	補助金制度の運用				
	実績	実績値	8団体交付				
		実施内容	8団体へ1,339千円を交付				
市が行う事業へ参入するための仕組みづくりを行います	計画	目標値		検討 実施	市が行う事業への参入 →		市民協働安全課
		実施内容	市民活動推進委員会・市民協働検討会の開催				
	実績	実績値					
		実施内容	市民活動推進委員会 会議5回 研修会2回開催 市民協働検討会 会議8回 研修会2回開催				